

# 住民票の写し・印鑑証明書・戸籍に関する証明書 交付申請書

1

うるま市長 宛

★印の証明書はマイナンバーカードを利用し本庁及びコンビニで取得可能です

令和 年 月 日

①どなたの証明書が必要ですか

住所	うるま市				
フリガナ					
氏名	生年月日	明・大 昭・平・令	年	月	日

②請求者はどなたですか

住所	<input type="checkbox"/> 同上				
フリガナ					
氏名	<input type="checkbox"/> 同上				
生年月日	大・昭 平・令	年	月	日	Tel - -
提出先と使用目的	<input type="checkbox"/> 職場 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 役所・年金 <input type="checkbox"/> マイナンバー確認 <input type="checkbox"/> ハローワーク <input type="checkbox"/> 車購入 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 県・市営住宅申込 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 他				

③代理人(来庁者) ※委任状が必要です

住所	<input type="checkbox"/> 同上				
フリガナ					
氏名					
生年月日	大・昭 平・令	年	月	日	Tel - -

請求者との関係	1.本人	2.同世帯	3.他( )	※委任状が必要です。又追加資料等を求める場合や交付できない場合があります		
住民票	証明書の種類	枚数	金額	※必ず選択		その他情報
	★1. 住民票謄本(世帯全員)	通	00円	本籍	続柄	<input type="checkbox"/> 旧住所
	★2. 住民票抄本(個人)	通	00円	あり・なし	あり・なし	
	3. 除票	通	00円	マイナンバー (本人・同世帯の方に限る)	住民票コード (本人・同世帯の方に限る)	<input type="checkbox"/> 旧氏名
	4. 記載事項証明書(謄・抄) <small>端持</small>	通	00円	あり・なし	あり・なし	
5. その他	通	00円				
				外国人情報		<input type="checkbox"/> 国籍 Nationality  <input type="checkbox"/> 在留情報 Status of residence  <input type="checkbox"/> 無し Only main registry

印鑑	証明書の種類	枚数	金額	印鑑登録証番号(カード番号)	
	★1. 印鑑証明書	通	00円	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/>	
2. 印鑑登録	件	00円			

請求者との関係	1.本人	2.夫・妻・子・孫・父母・祖父母	3.他( )	※委任状が必要です。又追加資料等を求める場合や交付できない場合があります	
本籍	うるま市	石川・勝連・与那城	筆頭者	生年月日	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	明・大・昭・平・令	
				年 月 日	

戸籍等関係証明書	証明書の種類	枚数	金額	証明書の種類	枚数	金額
	★1. 戸籍謄本(全部事項証明書)	通	0円	7. 身分証明書 ※本人以外は委任状が必要です	通	0円
	★2. 戸籍抄本(個人事項証明書)	通	0円	8. 行政証明書 ( )	通	0円
	3. 昭和改製原(謄本・抄本)	通	0円	9. 受理証明書 <small>大 婚姻・出生・離婚 小 養子縁組・養子離縁</small>	通	0円
	4. 平成改製原(謄本・抄本)	通	0円	※届出人以外は委任状が必要です		
	5. 除籍 (謄本・抄本)	通	0円	10. 届書記載事項証明書 ( )届	通	0円
★6. 戸籍附票 (謄本・抄本)	通	0円	届出日( / / )	通	0円	
				※申請人、提出先が法律で定められている為、交付できない場合があります		

注意 印鑑証明書を申請する場合は、印鑑登録証を必ず提示してください。提示が無ければ印鑑証明書は交付できません。(うるま市印鑑条例第13・14条)  
 偽り、その他不正の手段によって交付を受けた時は、30万円以下の過料又は罰金に処せられます。(住民基本台帳法)(戸籍法第135条)  
 申請書に記載された内容を精査したうえで、交付できない場合や別途資料の提示を求められることがあります。

※市取扱い	<input type="checkbox"/> 一生戸籍 <input type="checkbox"/> 行証: 戦災・附票・不在住・不在籍 <input type="checkbox"/> 相順確認 <input type="checkbox"/> 被相続人( / / ㊦) <input type="checkbox"/> 本籍地確認 <input type="checkbox"/> 住民票本籍入り同時申請にて本籍特定(本籍及び筆頭者朱書き)									
	本人確認書類 <input type="checkbox"/> 免住:	<input type="checkbox"/> 免氏:	添付・権限書類	受付	作成	審査	交付	合計		
	1点 <input type="checkbox"/> 運免 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> マイ <input type="checkbox"/> 運経 <input type="checkbox"/> 障手 <input type="checkbox"/> 船舶 <input type="checkbox"/> 在カ <input type="checkbox"/>		委任状 登記事項 代理人申立 住民票・戸籍						通	
2点 <input type="checkbox"/> イ <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 生保証 <input type="checkbox"/> 介保 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/>									円	
	<input type="checkbox"/> ロ <input type="checkbox"/> カード <input type="checkbox"/> 通帳 <input type="checkbox"/> 学生証(公立外) <input type="checkbox"/> 診察 <input type="checkbox"/> 本人確認									