住民票交付申請書（郵送用）

◎ 同封するもの

□ 申請書：氏名欄は自署、又は記名押印

□ 必ず本人（申請人）確認ができる証明書のコピー

有効期限内のもので、官公署の発行した顔写真入り書類1点（免許証、旅券、住民基本台帳カード、個人番号カード等の写し）、または法令に基づき発行された書類2点（保険証、年金手帳等の写し）。
なお、写真付き学生証・法人が発行した写真付き身分証・国若しくは地方公共団体の機関が発行した写真付き資格証明書等については、法令に基づき発行された書類（保険証、年金手帳等の写し）との2点が必要となります。

□ 宛先、宛名を記入した返信用封筒（切手貼付）

送付先は、原則、住民票登録住所です。やむを得ず「勤務先」や「住所以外の滞在先」へ送付依頼する場合は送付先を証明する資料（在勤証明、ウィークリーマンションの契約書の写し等）を同封して下さい。

□ 手数料は、ゆうちょ銀行の定額小為替（何も記入していないもの）※切手、印紙は受け取れません。

（釣銭のないようお願いします。釣銭が発生する場合で、送付された小為替の中から用意できない場合は、切手でお返しすることもあります。）

※お急ぎの場合は、速達にして下さい。

※本人以外や、本人と同一世帯以外の方が申請人となる場合は、委任状が必要になります。
申請前に下記の連絡先へお問い合わせ下さい。

① どなたのが必要ですか	住　所 (ADDRESS)	
	氏　名 (NAME)	
	生年月日 (DATE OF BIRTH)	明・大・昭・平・令　年　月　日 (YEAR)　(MONTH)　(DAY)
② 申 請 人	住　所 (ADDRESS)	
	氏　名 (APPLICANT)	㊞
③ 連絡先電話 (PHONE NUMBER) ※必ず記入	※携帯電話・会社・自宅等、昼間（8:30～17:15）連絡のとれる電話番号を記入下さい。	

※記載が必要な事項に✔を記入して下さい。（✔がない場合「省略」と表示されます）			
共 通	□ 世帯主及び続柄	□ 住民票コード	□ 個人番号（マイナンバー）
	□ 旧住所（　　）		□ 旧 氏 名（　　）

※住民票コード・個人番号については申請人が本人または世帯員の場合のみ記載することができます。

日本人	□ 本籍及び筆頭者			
外国人	□ 国籍	□ 在留資格	□ 在留期間	□在留期間満了日
	□ 在留カードの番号	□ 法30条45規定区分		

必要なものに○を付けて下さい。			必要な人①からみた申請人②との関係(該当項目に○をして下さい)
1. 住民票謄本（世帯全員）	300円	通	1. 本人
2. 住民票抄本（世帯の一部）	300円	通	2. 本人と同一世帯
3. 除票	300円	通	3. その他（委任状が必要）→・続柄（　　）
使用目的をご記入下さい。			

【注意】偽り、その他不正な手段によって交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます(住民基本台帳法第47条)

〒904-2292　沖縄県うるま市みどり町一丁目1番1号　　うるま市役所　市民課
（郵送請求窓口）TEL098-978-7193　FAX098-978-2247
（本　　庁）TEL098-973-3206　FAX098-973-5989