

償却資産申告書(記入例)

受付印		令和 年 月 日		令和 年度		所 有 者 コ ー ド		
		うるま市長 殿		償却資産申告書(償却資産課税台帳)		001234567		
所有者	1 住所 (ふりがな)	900-0021 うるま市みどり町1丁目2番3号 電話(123-4567)		3 個人番号又は法人番号				
	2 氏名 (名称及び代表者)	〇〇 かぶしがいいしゃ 〇〇株式会社 うるま たろう 代表取締役 うるま 太郎 屋号()		4 事業種目 (資本金等の額)	精密機械製造業 (5)百万円			
				5 事業開始年月	昭和 52 年 3 月			
					6 この申告に应答する者の係及び氏名	本社経理係 うるま花子 電話(123-4567)		
					7 税理士等の氏名	うるま次郎 電話(321-7654)		
					8 短縮耐用年数の承認	有 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/>		
					9 増加償却の届出	有 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/>		
				10 非課税該当資産	有 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/>			
				11 課税標準の特例	有 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/>			
				12 特別償却又は圧縮記帳	有 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/>			
				13 税務会計上の償却方法	定率法 <input checked="" type="radio"/> 定額法 <input type="radio"/>			
				14 青色申告	有 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/>			
資産の種類	前年前に取得したもの(イ)	前年中に減少したもの(ロ)	前年中に取得したもの(ハ)	計((イ)-(ロ)+(ハ))(ニ)	15 うるま市内における事業所等資産の所在地			
1 構築物	13,000,000	5,600,000	4,600,000	12,000,000	① うるま市 みどり町1-2-3 (電話番号 123-4567)			
2 機械及び装置	6,500,000		1,800,000	8,300,000	② うるま市 字〇〇1234番地 (電話番号 222-1111)			
3 船舶					③ (電話番号)			
4 航空機					16 借用資産 (有 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 貸主の名称等 うるま市具志川4321 うるまリース株式会社 資産の所在地:うるま市 某町1-2-3			
5 車両及び運搬具					17 事業所用家屋の所有区分 <input checked="" type="radio"/> 自己所有 <input type="radio"/> 借家			
6 工具、器具及び備品	870,000	450,000	420,000	840,000	18 備考(添付書類等)			
7 合計	20,370,000	6,050,000	6,820,000	21,140,000	■申告内容で、該当するものがあれば○をつけてください。			
資産の種類	評価額(ホ)	決定価格(ヘ)	課税標準額(ト)					
1 構築物				1. 該当資産なし				
2 機械及び装置				2. 資産の増減なし				
3 船舶				3. 移転・廃業・解散 (年 月 日)				
4 航空機								
5 車両及び運搬具								
6 工具、器具及び備品								
7 合計								

償却資産申告書の書き方

第二十六号様式(提出用)

- 住所**
個人については住民登録地、法人の場合は経理事業所の所在地を記載してください。
- 氏名(名称)**
屋号がありましたら、ご記入ください。
- 個人番号又は法人番号**
個人の方は12桁の個人番号を、法人にあつては13桁の法人番号を記入してください。
- 事業種目**
具体的な事業内容及び資本金額を記入してください。
- 事業開始年月**
うるま市内で事業を開始した年月を記入してください。
- この申告に対応する者の係及び氏名**
申告の内容等について確認を要する場合がありますので、もれなくご記入ください。
- 税理士等の氏名**
経理を委託している税理士等の氏名及び電話番号をご記入ください。
- 短縮耐用年数の承認～14 青色申告**
該当するほうを○で囲んでください。
- 資産の所在地**
うるま市内の事業所等、資産の所在地を記入してください。
- 借用資産**
「有」の場合は、貸主の住所、名称等及び資産の所在地を記入してください。
- 事業所用家屋の所有区分**
該当するほうを○で囲んでください。
- 備考**
・該当する資産がない場合は、「1. 該当資産なし」に丸をつけてください。
・昨年の申告以降、資産の増加・減少がない場合は、「2. 資産の増減なし」に丸をつけてください。
・廃業の場合は、「廃業」およびその年月日を記入してください。また、個人、法人ともに廃業の申告が必要です。個人の場合は税務署への廃業届の写し等を、法人の場合は定款又は登記簿謄本履歴事項証明書等の写しを添付してください。
・移転・解散の場合も、その事由と年月日を記入してください。

↑
(イ)～(ニ)までは、資産を種類別に区分して記入してください。
(ホ)～(ト)は、記入の必要はありません。ただし、企業電算処理により全資産申告を行う場合は記載が必要です。もれなくご記入ください。

種類別明細書 (増加資産 ・ 全資産用)

令和 年度

所有者コード		所有者名										1 枚のうち				
001234567		〇〇株式会社										1 枚目				
行番号	資産の種類	資産コード	資産の名称等	数量	取得年月			取得価額	耐用年数	減価残存率	価額	課税標準の特例		課税標準額	増加事由	摘要
					年号	年	月					率	コード			
01	1		コンクリートブロック塀工事	1	5	7	5	800,000	15					①・2 3・4		
02	1		駐車場舗装	1	5	7	9	1,500,000	10					①・2 3・4		
03	1		受変電設備	1	5	7	10	2,300,000	8					①・2 3・4		
04	2		機械プレス	1	5	7	3	1,800,000	8					①・2 3・4		
05	6		応接セット	1	4	24	10	420,000	8					1・2 ③・4 令和7年3月 名護支店より 受入		
06	6		クーラー	1	5	4	10	280,000	6					①・2 3・4 令和5年度申告 もれ		
07														1・2 3・4		
08														1・2 3・4		
09														1・2 3・4		
10														1・2 3・4		
11														1・2 3・4		
12														1・2 3・4		
13														1・2 3・4		
14														1・2 3・4		
15														1・2 3・4		
小計								7,100,000								

- 構築物・・・1 航空機・・・4
- 機械及び装置・・・2 車両・運搬具・・・5
- 船舶・・・3 工具器具備品・・・6

注意 「増加事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 移動による受入、4 その他のいずれかに○印をつけてください。
「取得年月」欄の「年号」で、3は昭和、4は平成、5は令和です。

第二十六号様式別表一（提出用）

増加資産・全資産用の書き方

- 資産の種類**
償却資産の申告の手引きの1ページを参考にその種類の数字を記入してください。
- 資産コード**
資産コードで管理している場合は記入してください。
- 資産の名称等**
資産の名称は20文字以内で記入してください。
- 数量**
資産の数量を記入してください。
- 取得年月**
資産の取得年月をご記入ください。年号は平成は「4」、令和が「5」となります。
- 取得価額**
資産の取得価額を記入。ただし、圧縮記憶については、償却資産の評価では認められていないので、実際の取得価額をご記入ください。
- 耐用年数**
「減価償却資産の耐用年数等に関する省令(昭和40年3月31日大蔵省令第15号)」別表第1、第2、第5および第6に掲げられている耐用年数を記入してください。
- 減価残存率・価額・課税標準の特例・課税標準額**
記入の必要はありません。ただし、企業電算処理により全資産申告を行う場合は記載が必要です。6～7ページの「10 償却資産の評価及び税額の計算方法」を参考にそれぞれご記載ください。課税標準の特例がある場合は、その率を価額に乗じたものを課税標準額とし、「摘要」欄に適用条項を記入してください。
- 増加事由**
該当するものを○で囲んでください。
- 摘要**
移動による受入の場合の説明や課税標準の特例の場合の適用条項等をご記入ください。

種類別明細書（減少資産用）

令和 年度		所有者コード		所有者氏名		1 枚のうち 1 枚目								
001234567				〇〇株式会社										
行 番 号	資 産 の 種 類	抹 消 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取 得 年 月			取 得 価 額	耐 用 年 数	申 告 年 度	減 少 の 事 由 及 び 区 分			摘 要
					年 号	年	月				1 売 却 3 移 動	2 減 失 4 其 他	1 全 部 2 一 部	
01	1		駐車場舗装	1	3	57	11	5,600,000	15	58	1・2・3・4	1・2		
02	6		レジスター	1	4	30	5	250,000	5	31	1・2・3・4	1・2	令和7年8月沖縄支店へ移動	
03	6		ショーケース	1	5	3	10	200,000	8	4	1・2・3・4	1・2	600,000(3台)のうち、200,000(1台)売却	
04											1・2・3・4	1・2		
05											1・2・3・4	1・2		
06											1・2・3・4	1・2		
07											1・2・3・4	1・2		
08											1・2・3・4	1・2		
09											1・2・3・4	1・2		
10											1・2・3・4	1・2		
11											1・2・3・4	1・2		
12											1・2・3・4	1・2		
13											1・2・3・4	1・2		
14											1・2・3・4	1・2		
15											1・2・3・4	1・2		
			小計					6,050,000						

減少資産用の書き方

資産の種類
前年度までに申告した「種類別明細書」に記載されているものを転記してください。

抹消コード
資産コードで管理している場合、該当する資産コードを記入してください。

資産の名称等
前年度までに申告した「種類別明細書」に記載されているものを転記してください。

数量
前年度までに申告した「種類別明細書」に記載されているものを転記してください。

取得年月
前年度までに申告した「種類別明細書」に記載されているものを転記してください。

取得価額
前年度までに申告した「種類別明細書」に記載されているものを転記してください。

耐用年数
前年度までに申告した「種類別明細書」に記載されているものを転記してください。

申告年度
減少した資産を初めて申告した年度を記入してください。不明の場合は、空欄で結構です。

減少の事由
該当するものを○で囲んでください。「4その他」の場合は、その具体的な内容を「摘要」欄に記入してください。

減少の区分
該当するものを○で囲んでください。「2一部」の場合は、左の例のように具体的な内容を「摘要」欄に記入してください。

摘要
減少事由等の具体的な説明や課税標準の特例の場合の適用条項等をご記入ください。

第二十六号様式別表二（提出用）