

## 申請様式の簡素化について

- 処遇改善加算を現場で最大限に活用いただき、介護職員の賃上げを実現できるよう、申請様式の簡素化を実施。

|  | 簡素化の内容  | 一括で作成可能な事業所数等  | 計画書                 | 実績報告書               |
|--|---|--|---------------------|---------------------|
| ① 令和5年度に処遇改善加算等を算定しておらず、令和6年度から新規に処遇改善加算を算定する事業所 | <ul style="list-style-type: none"> <li>記入事項を大幅に簡素化した様式を新設（本体部分は1頁）</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>1様式で原則（※）1事業所まで<br/>※：本体施設・事業所と併設の短期入所サービス及び総合事業は、一括で作成可</li> <li>6月以降、新加算Ⅲ・Ⅳを算定する場合のみ活用可。<br/>(新加算Ⅰ・Ⅱを算定する場合や、令和6年度中に加算区分を変更する場合は、③と同じく別紙様式2・3を用いる必要がある。)</li> </ul> | 別紙様式<br>7-1         | 別紙様式<br>7-2         |
| ② 一括で申請する事業所数が10以下の事業者                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業所個票を簡素化した様式を新設</li> <li>移行先の加算区分の選定を補助する機能を整備</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>1様式で10事業所まで</li> </ul>  | 別紙様式<br>6-1・<br>6-2 | 別紙様式<br>3-1<br>～3-3 |
| ③ 上記以外の場合  | <ul style="list-style-type: none"> <li>記入が必要な箇所を色付け</li> <li>自動入力・自動判定機能を充実</li> </ul>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>1様式で原則（※）100事業所まで<br/>※：最大1200事業所まで対応した様式を厚生労働省HPに掲載</li> </ul>   | 別紙様式<br>2-1<br>～2-4 | 別紙様式<br>3-1<br>～3-3 |

(参考) 以上に加え、常時雇用する者の数が10人未満の事業所等など、労働法規上の就業規則の作成義務がない事業所等での活用を想定した、任用要件・賃金体系・研修実施・昇給の仕組み等に係るモデル規程を公表（別紙様式7参考2）