

見 本

第 号
令和 5 年 8 月 〇〇 日

うるま市（緑化支部）長 様

住 所：うるま市1-1-1

団体名：うるま市役所 都市建設部 公園整備課

代表者：うるま 太郎

印鑑不要

氏名と連絡先(電話番号等)を必ず記入してください。

担当者：うるま 花子

連絡先：〇〇〇 — 〇〇〇〇 — 〇〇〇〇

種 苗 資 材 等 支 給 申 請 書

令和5年度緑化事業を下記のとおり計画しております。うるま市種苗資材等支給要領第6条第1項の規定に基づき、種苗及び資材等の支給を申請します。

記

- 1. 事業目的 (例) 地域の美化を図り、地域の集いの場を作る。
- 2. 事業箇所 (例) 〇〇公民館・〇〇〇通りの沿道
(面積等を記入してください。) (例) 敷地約〇〇㎡、沿道〇〇m
- 3. 事業内容 (例) 地域住民による花植え
- 4. 事業期間 令和〇〇年〇〇月〇〇日 ~ 令和〇〇年〇〇月〇〇日

緑化活動の実施期間もしくは実施予定日を記入する。

5. 支給種苗・資材内容

種 苗	数 量	備 考	資 材	数 量	備 考
(例) ペゴニア	〇〇		(例) 土	〇〇	
			(例) 肥料	〇〇	

種類、数量等はおおよその目安で構いません。

種類、数量等はおおよその目安で構いません。

- 1. 種苗資材等支給要領を遵守すること。
- 2. 事業期間は令和6年2月29日まで。
- 3. 支給申請書は、令和5年8月31日（木）までに提出してください。
- 4. 印鑑は不要です

昨年度(R4年度)から提出先が「公園整備課」になっております。

公園整備課
確 認 印

※申請書は申請期間中ホームページにも掲載いたします。