

## 新規の電子申請から手続き完了までの流れ（例）

- 1 手続きに添付する資料等を事前にご準備ください。
- 2 インターネットで「マイナポータル」を開く  
※「手続きの検索・電子申請」をクリックし「手続きの検索・電子申請（ぴったりサービス）」画面を開く

URL：<https://myrna.go.jp>



- 3 「手続きの検索・電子申請（ぴったりサービス）」画面の①で申請する市町村を選択

※郵便番号を入力し「検索」をクリック  
又はプルダウンリストから「沖縄県」、  
「うるま市」を選択

※「救急・消防」を選択して、「この条件で  
検索」をクリック

- 4 検索結果一覧が表示されたら、申請する手続きを選択  
 ※例として、「消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告」を選択していま  
 す。



※「詳しく見る」をクリック

- 5 手続きの説明画面が表示されたら、確認し「申請する」をクリック



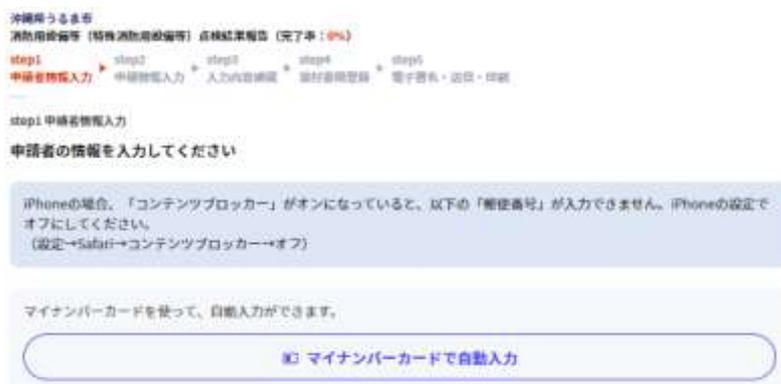
- 6 申請手続きの流れが表示されます。「step1 申請者情報入力」の「入力する」をクリ  
 ック



- 7 「step1 申請者情報入力」画面が表示されますので、担当者の情報を入力  
※マイナンバーカードを使用して自動で入力することもできます。詳細は「マイナンバーカード よくあるご質問」等をご確認ください。

URL: [https://faq.myna.go.jp/?site\\_domain=default](https://faq.myna.go.jp/?site_domain=default)

※手入力でも入力することができます。その場合、マイナンバーカードは不要です。



氏名（漢字又はアルファベット） ※姓と名は別々の欄に入力してください。姓名の欄には空白を入れてください。 (例) 山田 花子、JOHN SMITH

氏名（フリガナ） ※姓と名は別々の欄に入力してください。姓名の欄には空白を入れてください。 (例) ヤマダ ハナコ

※手続きのご担当者名を

※「氏名（漢字又はアルファベット）」は、手続きのご担当者名を入力。

生年月日 必須

※「生年月日」の省略はできませんが、正しい生年月日を入力する必要はありません。

性別 必須

男性

女性

未選択

※「性別」の省略はできませんが、どれを選択しても手続きに支障はありません。

郵便番号 ハイフンなしで記入してください。

9042115 郵便番号から自動入力

現住所 必須 **都道府県** ※住所記載の都道府県を全角文字で入力してください。

沖縄県

**市区町村** ※住所記載の市区町村を全角文字で入力してください。

うるま市

**番地以下** ※住所記載の番地以下を全角文字で入力してください。

みどり町

※「現住所」の省略はできません。「郵便番号から自動入力」も可能です。

※担当者が所属する会社の住所を入力しても問題ありません。

※「番地以下」は、入力例のように省略して入力も可能です。

入力例：みどり町一丁目1番1号⇒みどり町 ※「一丁目1番1号」を省略

## 8 「連絡先」を入力

連絡先

電話番号 必須 半角数字で入力してください。

0989752119

メールアドレス 必須 半角数字で入力してください。  
※小文字のメールアドレスのみに対応。

〇〇〇〇〇@city.uruma.lg.jp

メールアドレス (確認用) 入力した内容が間違っていないかご確認のため、もう一度入力ください。

〇〇〇〇〇@city.uruma.lg.jp

※「メールアドレス」に「マイナポータル ぴったりサービス」からのメールや消防本部からの資料追加提出や手続き完了のメールが届きます。間違えて入力するとこれらのメールが届きませんのでご注意ください。

○送信メールの件名の例（システム自動メッセージ）

- ・【マイナポータル ぴったりサービス】 メール送信確認のご連絡
- ・【マイナポータル ぴったりサービス】 電子申請受付完了のご連絡
- ・【マイナポータル ぴったりサービス】 電子申請データ受領のご連絡

※この時点では、まだ消防本部で申請データの確認は行われておりません。

○送信メールの件名の例（消防本部からのメール）

- ・【消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告：手続き完了メール】 電子申請（受付番号：〇〇〇〇〇〇〇〇）

※手続き完了メールが届いたら完了です。

9 「step1 申請者情報入力」を入力したら、「次へすすむ」をクリック



※「step1 申請者情報入力」の「入力中の申請データを保存する」をクリックすると「step1 申請者情報入力」の入力内容がファイルとして保存されます。保存したファイルを使用すると「step1 申請者情報入力」を入力した状態から手続を行うことができます。詳細は「マイナポータル よくあるご質問」等をご確認ください。



10 「step2 申請情報入力」画面で手続きの詳細を入力

※「2）申請区分」までは、申請書に記載されません。



※「step2 申請情報入力」を入力することで申請書が印刷できるようになります。

※「1）担当者の連絡先」は、消防からの問い合わせに対応する担当者の情報を入力  
※「メールアドレス」に手続き完了メールが送信されます。「step1 申請者情報入力」の「メールアドレス」から自動で入力されます。

## 2) 申請区分

○申請区分

申請区分 ※消防から差し替え申請の指示があったときは、「差し替え申請」を選択  
**申請**

新規申請

差し替え申請

申請済みの受付番号 ※「差し替え申請」選択時に入力  
平角、15桁

※上記項目は、差し替え指示のメールに記載された「受付番号」をコピーして貼り付けてください。「受付番号」が間違っている場合、差し替えを行うことができない場合がありますので、ご注意ください。

※「2) 申請区分」は「新規申請」を選択してください。

## 2) 申請区分

○申請区分

申請区分 ※消防から差し替え申請の指示があったときは、「差し替え申請」を選択  
**申請**

新規申請

差し替え申請

申請済みの受付番号 ※「差し替え申請」選択時に入力  
平角、15桁

※上記項目は、差し替え指示のメールに記載された「受付番号」をコピーして貼り付けてください。「受付番号」が間違っている場合、差し替えを行うことができない場合がありますので、ご注意ください。

※申請書を修正する必要がある、消防本部から差し替えの指示等で申請書を修正する必要があったときのみ「差し替え申請」を選択してください。このとき、申請書を差し替えるため、「申請済みの受付番号」が必要となります。消防本部から差し替えの指示があったときは、指示メールに受付番号が記載されておりますので、コピーして貼り付けてください。間違った番号を張り付けると差し替えることができませんのでご注意ください。

### 1 1 「step 2 申請情報入力」で手続きの詳細を入力

※「3) 届出日」からは申請書に記載されますので、ご注意ください。

## 3) 届出日

○届出日

届出日 **申請**

カレンダー(2021年09月29日~2022年09月29日)

**日**

2022年(令和4年) 8月 ↑ ↓

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

社会又はその他必要な場合に入力

社会又はその他必要な場合に入力 (例)代表取締役社長、理

※クリックするとカレンダーが表示されます  
※手入力も可能です。

※届出者の氏名、住所、連絡先を入力してください。法人（会社）であれば、法人名称、法人の住所、法人の連絡先を入力してください。

#### 4-1) 届出者 情報

○届出者氏名等

法人（会社）名称 ※法人の場合又はその他必要な場合に入力

職務上の地位 ※法人の場合又はその他必要な場合に入力（例）代表取締役社長、理事長、店長など

届出者名 ※「氏」と「名」の間には空白を入力 

○届出者連絡先

電話番号 ※法人の場合は、法人の電話番号など  
ハイフンなし。

※「4-1) 届出者 情報」が申請書の届出者となります。

※届出者の氏名、住所、連絡先を入力してください。法人（会社）であれば、法人名称、法人の住所、法人の連絡先を入力してください。

#### 4-2) 届出者 情報

○届出者住所 ※法人の場合は、法人の住所

郵便番号

ハイフンなし。半角、7文字以下

 郵便番号から自動入力

〒記付科 

全角、4文字以下

市区町村 

全角、20文字以下

番地以下 

全角、60文字以下

※番地以下の入力例：大田44番地1 うるま酒造ビル101

※郵便番号から自動入力も可能です。

※「番地以下」は丁目や番地などを省略せずに正式な表記で入力をお願いします。

#### 5-1) 防火対象物（建物）情報

○防火対象物（建物）名称

名称 ※テナント情報は「6 テナント部分の情報」に入力 

15文字以下

※「名称」は、建物の名称を入力

※テナント名等は、別項目で入力します。

※1つの事業所が建物すべてを占有するときは、テナント名を入力してください。

5-2) 防火対象物（建物）情報

○防火対象物（建物）住所

郵便番号  
ハイフンなし。半角、7文字以下  
 [郵便番号から自動入力](#)

都道府県 [選択](#)  
全角。次のいずれかを入力（外観順）。4文字以下

市区町村 [選択](#)  
全角。次のいずれかを入力（うるま市）。20文字以下

番地以下 [選択](#)  
全角。10文字以下

※番地以下の入力例：大田44番地1-うるま消防ビル101

※郵便番号から自動入力も可能です。

※「番地以下」は丁目や番地などを省略せずに正式な表記で入力をお願いします。

5-3) 防火対象物（建物）情報

○用途

建物用途 ※建物用途（全体）の入力例：複合用途（店舗兼戸向け住宅）、飲食店、事務所 [選択](#)  
全角。20文字以下

消防法施行令別表第一による用途区分 [選択](#)  
10文字以下

○階数

地上（階） [選択](#)  
半角。2文字以下。2階以下

地下（階） [選択](#)  
半角。2文字以下。2階以下

○延べ面積

延べ面積 [㎡] ※延べ面積は、すべての各階の床面積を合計値を入力してください。建物ごとの面積。 [選択](#)  
半角。整数部：3桁以下、小数部：2桁以下

※「事務所」、「物品販売店」、「複合用途」などを入力

※プルダウンリストから該当する用途を選択

※階数は半角数字で入力

※地下階などがいないときは、「0」を入力

※延べ面積は半角数字で入力

※小数点2桁まで入力

※小数点以下がないときは省略可能です。

6) 店舗（テナント）情報

○店舗（テナント）

店舗の名称  
15文字以下

店舗の用途 ※飲食店、販売店、事務所など  
20文字以下

消防法施行令別表第一による用途区分  
10文字以下

※を選択してください。

※建物内に複数の店舗（テナント）があるときに入力

7) 消防用設備等（特殊消防用設備等）の種類

消防用設備等（特殊消防用設備等）の種類 ※点検を実施した設備を選択してください。 **必須**

500文字以下

- 『消火器具』
- 『屋内消火栓設備』
- 『スプリンクラー設備』
- 『水噴霧消火設備』
- 『泡消火設備』
- 『不活性ガス消火設備』
- 『ハロゲン化物消火設備』
- 『粉末消火設備』
- 『屋外消火栓設備』
- 『動力消防ポンプ設備』
- 『自動火災検知設備』
- 『ガス漏れ火災警報設備』
- 『漏電火災警報器』
- 『消防機関へ通報する火災検知設備』
- 『非常警報器具及び設備』
- 『避難器具』
- 『誘導灯及び誘導標識』

==== (省略) =====

消防用設備等点検結果に基づく不良の有無 ※点検結果に1か所でも不良があれば、「不良あり」を選択してください。 **必須**

- 不良あり
- 不良なし

※該当する消防用設備等を選択してください。

※点検結果で不良の有無を選択してください。

※令和4年10月1日現在、「不良あり」は改修指示書等の電子文書の準備が出来ていないため、電子申請では受け付けておりません。窓口で提出をお願いいたします。

※「不良あり」の受付開始は、うるま市消防本部のホームページでご案内します。

次へすすむ

📌 入力中の申請データを保存する

※「次へすすむ」をクリック

- 1 2 「step3 入力内容確認」画面で入力した内容をご確認ください。  
※修正する場合は、「戻る」をクリックして修正してください。

==== (省略) =====

- 1 3 「step4 添付書類登録」画面で事前に準備した資料等を添付します。

- ※「ファイルを追加」をクリックして資料を添付してください。  
※申請データを含めて10MBまでしか添付することができません。  
※添付できなかった資料は、サイズを小さくするか、又は「[添付ファイル提出用フォーム](#)」から追加提出してください。

次へすすむ

↓ 入力中の申請データを保存する

🖨️ 申請書を印刷する

← 戻る

※消防本部から修正の指示が来た場合に備えて、「入力中の申請データを保存する」をクリックし申請内容を端末等に保存してください。

※「次へすすむ」をクリック

#### 1.4 「step5 電子署名・送信・印刷」画面で「送信する」をクリック

沖縄県うるま市  
消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告（完了率：90%）

step1 申請者情報入力 ▶ step2 申請情報入力 ▶ step3 入力内容確認 ▶ step4 添付書類登録 ▶ step5 電子署名・送信・印刷

step5 電子署名・送信・印刷

**送信を実行**

手続の送信を実行します。よろしければ、「送信する」ボタンを押してください。

---

申請先  
沖縄県 うるま市

手続名  
消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告

送信する

印刷する

← 戻る

※電子署名は必要ありません。

#### 1.5 「申請完了」画面で申請手続きは完了となりますが、必ず申請書の控えをダウンロードして保管してください。

沖縄県うるま市  
消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告（完了率：100%）

申請完了

申請を正しく受け付けました

step1申請者情報入力でメールアドレスを入力していた場合、受付完了の通知をお送りしていますのでご確認ください

申請先窓口  
沖縄県 うるま市

今回申請された手続  
火災予防 消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告

受付番号  
990929048842176

申請様式の控え（PDF形式）および申請データ（CSV形式）のダウンロード

申請様式の控え（PDF形式）および申請完了後の申請データ（CSV形式）をダウンロードできます。

ファイルを保存いただくことを推奨いたします。  
 次回も同じ手順を申請する場合や、再申請が必要になった場合、こちらでダウンロードした申請データ（CSV形式）をご利用  
 いただけますので大切に保存してください。

控えをダウンロードする

※「控えをダウンロードする」をクリックしてください。

▼ 今日 (2)

- 220929\_Pittari\_Savedata
- びったりサービス\_990929048842176\_申請書控え

※圧縮ファイルで保存されます。圧縮ファイル内に次のフォルダ及びファイルが保存  
 されていますのでご確認ください。

びったりサービス\_990929048842176\_申請書控え      ファイルフォルダー

びったりサービス\_990929048842176\_消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告      ファイルフォルダー  
 申請様式の控えおよび申請データについて      Adobe Acroba 文書

990929048842176\_消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告  
 990929048842176\_申請者情報の控え  
 990929048842176\_申請様式の控え

