

(区域外)市外在住 → 市内小中学校在籍

(◆の欄のみ申請者で記入し、申請者の方が提出してください。)

受付書(申請者控)

返却日・受付書(控)受取者		受付印
/	・申請者 ・その他 ()	

「令和6年度 就学援助の申請」について受付しました。

◆ 申請者名 :

令和6年度 令和6年度
 ◆ 申請児童生徒：小学生 () 人 中学生 () 人

☆ 必ずお読みください ☆

1. この受付書は申請受付を完了した証明となります。受付印の日付を必ず確認してください。お問い合わせの際に必要となり、お持ちでない場合は対応いたしかねます。

2. 審査結果の送付については、以下のとおり予定しております。

・当初申請(4月・5月受付)分については8月中旬頃予定。
 ・追加申請(6月以降受付)分については、受付日の翌月決定以降に審査が済み次第、順次郵送いたします。

3. 申請後、家族構成に変更(氏変更、住所変更等)が生じた場合は、学校へご連絡ください。

4. 令和6年1月1日時点にうるま市外に在住していた方

→ 令和6年6月1日以降に、転入前の市町村より 令和6年度所得課税証明書(収入・所得・控除・税額の記載があるもの)を取得し、提出してください。

5. 認定された場合の援助費目は給食費のみとなります。

その他の費目につきましては、お住いの市町村教育委員会にお問い合わせください。

*** この受付書は決定通知が届くまで必ず保管をしてください。**

*** 受付印がないものは無効です。**

----- (切り離さずに、窓口へ提出してください) -----

(◆の欄のみ申請者で記入し、申請者の方が提出してください。)

受付書(受付控)

学校受付番号		
返却日・受付書(控)受取者		受付印
/	・申請者 ・その他 ()	

◆ 申請者名 :

令和6年度 令和6年度
 ◆ 申請児童生徒：小学生 () 人 中学生 () 人

※ 学校確認事項(申請書受付時に学校は下記の項目を必ず確認し、□に✓してください。)

- 申請書・委任状及び口座振替依頼書等に消えるボールペン(フリクション等)が使用されていないか。
- 訂正がある場合は、訂正箇所修正テープ等は使用されていないか。
- 申請者と口座名義人は同一になっているか。
- 通帳のコピーは貼付されているか。(銀行名、支店名、口座番号、口座名義人は確認できるか)
- 申請書等、記入モレ、必要書類の添付モレはないか。
- 申請書に小中学生の氏名がすべて記入されているか。

(区域外)市外在住 → 市内小中学校在籍