

# 特別徴収への切替申請書

[ 普通徴収 → 特別徴収 ]

令和 年 月 日	給与支払者	住所又は所在地											連絡先	係名		新規 ○印 事業種目	
		氏名又は名称	フリガナ											氏名			
		法人番号															電話
市町村長 殿																	

給与所得者	受給者番号 (あれば記入)	フリガナ	生年月日			左記の者について  普通徴収の <input type="text"/> 期分から  当社で <input type="text"/> 月分より  特別徴収いたします。
		氏名	年 月 日			
	1月1日の住所					
	現住所					

異動年月日	令和 年 月 日	注意事項	<p>※普通徴収の納期限を過ぎたものは特別徴収への切替はできません。</p> <p>【普通徴収の納期限】</p> <p>第1期： 6月30日 第2期： 8月31日 第3期：10月31日 第4期： 1月31日</p> <p>納期限が土、日曜日・祝祭日の場合は、翌日(平日)となります。</p>	市町村処理欄
申請理由(○印をつけてください。)				台帳処理年月日
入社したため				入力処理年月日
その他(例:復職など)				通知書番号
				新規個人番号

※新規の場合新規に○印をつけ、事業種目を記入してください。