

第2次うるま市行政改革大綱 実施計画進行管理表 (平成25年度実績)

《 目 次 》

	頁
1. 市民の視点に立った行政サービスの推進	3
2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築	5
3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進	9

平成26年 6 月

沖縄県 うるま市

取り組み要領および実施状況の記載要領

1. 実施計画の策定

第2次うるま市行政改革大綱（平成22年3月策定）に基づき、本大綱の推進項目を具体的かつ着実に推進するため、別紙のとおり実施計画を策定しております。

2. 計画期間

本実施計画の期間は、2010年度（平成22年度）から2014年度（平成26年度）までの5年間とし、年度毎の取り組み・進捗状況を確認しながら、必要に応じて見直しを図ります。見直しがあれば適宜青字で入力・修正します。

3. 数値目標

具体的な数値目標が掲げられる項目については、市民に分かりやすい指標を用い、できる限り設定することとしております。具体的な数値目標が設定しにくい項目については、取り組みの進み具合を達成度（％）で表示することとし、取り組みの段階に応じて次の数値としております。 調査・検討段階－25％、要綱等策定段階－50％、一部実施・試行段階－75％、実施段階－100％

4. 計画の推進体制

第2次うるま市行政改革大綱及び本実施計画の取り組みは、「うるま市行政改革推進本部設置規程」に基づき、各部並びに消防本部、水道局及び議会事務局に設置される各部推進会議（各行政改革推進本部員（各部長等）が主宰し、所管する課等の長をもって組織する会議）において具体的に実施するとともに、随時、行政改革推進本部に実施結果を報告することとしております。

5. 取り組み状況の報告と公表

第2次うるま市行政改革大綱及び本実施計画に基づく取り組みを着実に推進するため、行政改革の進捗状況や成果について、「うるま市行政改革推進本部」及び民間有識者や公募の委員で構成する「うるま市行政改革推進委員会」に適時報告し、様々な立場と観点から意見を求めるとともに、市の広報紙やホームページ等を通じて公表し、計画の実効性を確保します。

様式記入例

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	年度	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計	
			22年度	23年度	24年度	25年度	26年度		
49	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (5) 定員管理及び給与の適正化 ① 定員管理の適正化 【1】 定員管理の適正化 関係部署との調整を行いながら、行政改革推進本部会議の定員適正化計画に基づく職員削減を実施する。	計画および進捗	実施	実施	実施	実施	—	-133	
		目標数値	-35	-34	-34	-30	—		
		指標	職員削減数(人)				↓		
		実施の概要	(例) 8月末の勲奨退職者の確定後、各部調整を実施し、2月末までに部毎の削減数を確定し実施した。企画部〇人、総務部〇人、福祉部〇人、市民部〇人、経済部〇人、都市計画部〇人、教育部〇人、指導部〇人・・・合計24人削減。効果額は職員平均給与8,000千円×18=144,000千円						
		実施の段階	実施	実施	実施	実施			
		実績(計画指標の単位)	-35	-34	-33	-18			-120
達成の程度(%)	26.3	51.9	76.7	90.2			90.2		
効果額(千円)	280,000	272,000	184,000	144,000			880,000		

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度					総括 合計		
			平成 22年度	平成 23年度	平成 24年度	平成 25年度	平成 26年度			
1	1. 市民の視点に立った行政サービスの推進 (1) 市民ニーズに合わせたサービスの提供 ①窓口サービスの向上 / 【1】庁内接遇研修の実施 外部講師を招いて実施する庁内接遇研修を毎年度実施する。	総務部 (2-2職員課 人事厚生 係)	計画の段階	実施	実施	実施	実施	実施	150	
			目標数値	30	30	30	30	30		
			指標 受講者数(人)				↓			
			実施の概要	今年度は接遇研修にかわり、クレーム研修を実施した。そのクレーム研修の中で接遇の内容があった。						
			実施の段階	実施	実施	実施	実施			193
			実績(計画指標の単位)	25	30	32	106			
			達成の程度(%)	16.7	36.7	58.0	128.7			
効果額(千円)	-	-	-	-			0			
2	1. 市民の視点に立った行政サービスの推進 (1) 市民ニーズに合わせたサービスの提供 ①窓口サービスの向上 / 【2】窓口開庁時間の延長 朝窓(定時前窓口開設)、夕窓(定時後窓口開設)、土日・祝日窓口など、必要に応じた窓口開庁時間の延長を調査・検討し、可能な取り組みを推進する。	総務部 (2-7行政改 革推進室行 政改革推進 係)	計画の段階	調査・検討	要綱等策定	一部実施	一部実施	実施	100	
			目標数値	25	50	75	75	100		
			指標 達成度(%)				↓			
			実施の概要	国民健康保険課において資格加入や納税相談等の業務を8月から翌年5月まで毎週木曜日、20時まで延長し窓口対応を実施。納税課では、夜間納税相談窓口(11月~12月・毎週木曜日)を実施。また、市民課(国民年金係)では、7月に国民年金保険料の免除申請時期に伴い、平日(水曜日以外)19時まで窓口延長を実施し、児童家庭課では、児童扶養手当の現況届受付期間中に、日曜日の1日を開庁し届出の対応を行った。さらに市民税課では、申告の夜間受付を2日間(3月7日、11日)設けた。						
			実施の段階	調査・検討	一部実施	一部実施	一部実施			75
			実績(計画指標の単位)	25	75	75	75			
			達成の程度(%)	25.0	75.0	75.0	75.0			
効果額(千円)	-	-	-	-			0			
201	1. 市民の視点に立った行政サービスの推進 (1) 市民ニーズに合わせたサービスの提供 ①窓口サービスの向上 / 【3】庁舎環境の整備 来庁者の視点から、利便性の高い庁舎環境の整備を推進する。	総務部 (2-7行政改 革推進室行 政改革推進 係)	計画の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	実施	100	
			目標数値	75	75	75	75	100		
			指標 達成度(%)				↓			
			実施の概要	ポスターへ掲示許可証を貼り、掲示期間と担当課を表記し、管理の効率化を図った。市職員によるワークスタイル作業チームを結成し、文書管理・執務環境の見直し基本方針を作成した。						
			実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施			75
			実績(計画指標の単位)	75	75	75	75			
			達成の程度(%)	75.0	75.0	75.0	75.0			
効果額(千円)	-	-	-	-			0			

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	
3	1. 市民の視点に立った行政サービスの推進 (1) 市民ニーズに合わせたサービスの提供 ②わかりやすい事務手続きの推進 【1】行政手続きの簡素化・迅速化	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画の段階	調査・検討	調査・検討	要綱等策定	一部実施	実施	100
			目標数値	25	25	50	75	100	
	指標 達成度 (%)					↓			
	実施の概要		こども医療費助成の自動償還方式を11月から実施し、市民による行政手続きの簡素化を図った。						
	実施の段階		一部実施	一部実施	一部実施	一部実施			
	実績 (計画指標の単位)		75	75	75	75		75	
達成の程度 (%)	75.0	75.0	75.0	75.0		75.0			
効果額 (千円)	-	-	-	-		0			
4	1. 市民の視点に立った行政サービスの推進 (1) 市民ニーズに合わせたサービスの提供 ②わかりやすい事務手続きの推進 【2】コンビニ収納の導入 (軽自動車税)	総務部 (2-6納税課滞納整理係)	計画の段階	要綱等策定	実施	実施	実施	実施	100
			目標数値	50	100	100	100	100	
	指標 達成度 (%)					↓			
	実施の概要		平成23年度より軽自動車税のコンビニ収納を実施。平成24年度からは固定資産税・市県民税・国民健康保険税も拡充し、実施した。						
	実施の段階		要綱等策定	実施	実施 (拡充)	実施			
	実績 (計画指標の単位)		50	100	100	100		100	
達成の程度 (%)	50.0	100.0	100.0	100.0		100.0			
効果額 (千円)	0	-	-	-		0			
5	1. 市民の視点に立った行政サービスの推進 (1) 市民ニーズに合わせたサービスの提供 ②わかりやすい事務手続きの推進 【3】「役所ことば」言い換え手引き書の作成	総務部 (2-2職員課人事厚生係)	計画の段階	調査・検討	調査・検討	要綱等策定	実施	実施	100
			目標数値	25	50	75	100	100	
	指標 達成度 (%)					↓			
	実施の概要		他市町村の取り組みを調査している段階であるが、新採用研修や各種研修会等にて市民に対しての接し方等適宜指導を行っている。						
	実施の段階		未実施	未実施	未実施	調査・検討			
	実績 (計画指標の単位)		0	0	0	25		25	
達成の程度 (%)	0.0	0.0	0.0	25.0		25.0			
効果額 (千円)	-	-	-	-		0			

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計		
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度			
6	1. 市民の視点に立った行政サービスの推進 (2) 行政情報化の推進による市民サービスの提供 ①行政サービスの情報化の推進 【1】より効率的効果的な証明カードへの切り換え 平成23年以降の住基法改正に伴って住基カードの仕様変更や住基システムの改修等が予想される。現在、導入している諸証明書自動交付機は市民カード仕様となっているが、法改正や仕様変更も見越して、新規カードに対応した自動交付機システムへ改めることも検討する必要がある、そのための調査・検討を行うとともにカード普及に向けた取り組みを行う。	市民部 (4-2市民課 住民基本台 帳係)	計画	調査・検討	調査・検討	調査・検討	方向性確認	実施			
			目標数値	25	25	25	50	100	100		
			指標	達成度 (%)							↓
			実施の概要	自動交付機の利用状況、市民カード発行状況の集計、在庫状況について調査を実施した。平成25年度実績として証明書発行枚数12,792枚、カード発行枚数4,379枚（交付者数22,916枚）であった。							
			実施の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討				
			実績 (計画指標の単位)	25	25	25	25		25		
			達成の程度 (%)	25.0	25.0	25.0	25.0		25.0		
効果額 (千円)	-	-	-	-		0					
7	1. 市民の視点に立った行政サービスの推進 (2) 行政情報化の推進による市民サービスの提供 ①行政サービスの情報化の推進 【2】諸証明書自動交付機のシステム変更と機能強化及び増設 現在導入している諸証明書自動交付機は市民カード仕様となっているが、平成23年以降の住基法改正やそれに伴う住基カード仕様変更・住基システム改修等を見越した上で、自動交付機システムの本庁以外への設置、増設及び税証明等のメニュー追加を検討する。	市民部 (4-2市民課 住民基本台 帳係)	計画	調査・検討	調査・検討	調査・検討	方向性確認	実施			
			目標数値	25	25	25	50	100	100		
			指標	達成度 (%)							↓
			実施の概要	現在使用している自動交付機は、購入から5ヶ年以上経過し保守もできないことから、同型機との入れ替えを検討中。							
			実施の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討				
			実績 (計画指標の単位)	25	25	25	25		25		
			達成の程度 (%)	25.0	25.0	25.0	25.0		25.0		
効果額 (千円)	-	-	-	-		0					
8	1. 市民の視点に立った行政サービスの推進 (2) 行政情報化の推進による市民サービスの提供 ②地域情報化の円滑な推進 【1】地域イントラネットシステムの有効活用 地域イントラネットで導入した地域ネットワークシステムを有効活用する施策を調査検討し、多くの市民がICT技術の利便性を享受できるような事業を展開する。	企画部 (1-5情報課 情報推進 係)	計画	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施			
			目標数値	75	75	75	75	75	75		
			指標	達成度 (%)							↓
			実施の概要	彩橋幼稚園の開園に伴い地域イントラネットへの新規接続を行った。また、自治会長へのパソコン研修を行い、地域の情報化の推進を図った。							
			実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施				
			実績 (計画指標の単位)	75	75	75	75		75		
			達成の程度 (%)	100.0	100.0	100.0	100.0		100.0		
効果額 (千円)	-	-	-	-		0					

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	
9	1. 市民の視点に立った行政サービスの推進 (3) 公共施設のサービス向上 ①施設の弾力的運営 【1】公共施設サービスの見直し	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討	実施	
			目標数値	25	25	25	25	100	100
	指標 達成度 (%)					↓			
	実施の概要		『うるま市公共施設等白書』を作成し、公共施設の利用状況等を把握するため、システム導入に向け、関係部署と連携し、調整を図った。						
	実施の段階		調査・検討	要綱等策定	一部実施	一部実施			
	実績 (計画指標の単位)		25	50	75	75		75	
	達成の程度 (%)		25.0	50.0	75.0	75.0		75.0	
効果額 (千円)	-	-	-	-		0			
10	1. 市民の視点に立った行政サービスの推進 (3) 公共施設のサービス向上 ②公共施設の有効活用と整理統合 【1】公共施設再編計画の策定	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討	実施	
			目標数値	25	25	25	25	100	100
	指標 達成度 (%)					↓			
	実施の概要		公共施設等の将来のあり方、各庁舎の跡利用について、パブリックコメント、市民説明会を行い、周知を図りながら、経営管理の視点で『公共施設等マネジメント計画』を策定した。						
	実施の段階		調査・検討	要綱等策定	一部実施	実施			
	実績 (計画指標の単位)		25	50	75	100		100	
	達成の程度 (%)		25.0	50.0	75.0	100.0		100.0	
効果額 (千円)	-	-	-	-		0			
11	1. 市民の視点に立った行政サービスの推進 (4) 市民ニーズに即した地方分権改革の推進 【1】市民の利便性を図る行政手続きの権限（事務）移譲の受託	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	
			目標数値	75	75	75	75	75	75
	指標 達成度 (%)					↓			
	実施の概要		権限（事務）移譲される事務事業について、国・県からの情報を整理し、法令毎の体制整備に向け条例改正や担当部署の調整を行った。						
	実施の段階		一部実施	一部実施	一部実施	一部実施			
	実績 (計画指標の単位)		75	75	75	75		75	
	達成の程度 (%)		100.0	100.0	100.0	100.0		100.0	
効果額 (千円)	-	-	-	-		0			

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	
12	2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築 (1) 市民の参画と協働の推進 ②市民との協働の推進 【1】NPO団体やボランティア団体等とのネットワーク構築	企画部 (1-1企画課 企画調整係)	計画の段階	調査・研究	調査・研究	一部実施	一部実施	実施	100
			目標数値	25	25	75	75	100	
	指標 達成度 (%)					↓			
	実施の概要		市内NPO団体や地域づくり活動団体が行う事業等を市ホームページを活用して発信した。また、平成25年4月に開催した地域活動助成報告会を交流及びネットワークの機会づくりとして位置づけを実施した。さらにネットワーク構築の一環として沖縄県地域づくりネットワークに加入している。						
	実施の段階		一部実施	一部実施	一部実施	一部実施			
	実績 (計画指標の単位)		75	75	75	75		75	
達成の程度 (%)	75.0	75.0	75.0	75.0		75.0			
効果額 (千円)	-	-	-	-		0			
13	2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築 (1) 市民の参画と協働の推進 ②市民との協働の推進 【2】地域協働推進の補助金創設	企画部 (1-1企画課 企画調整係)	計画の段階	調査・研究	要綱等策定	実施	実施	実施	100
			目標数値	25	50	100	100	100	
	指標 達成度 (%)					↓			
	実施の概要		平成25年度は助成枠を昨年度の12団体から15団体に増やすとともに（応募団体：19団体）、平成24年度に助成した活動団体の取り組みの市広報誌への掲載、本年度助成した取り組みの様子を市ホームページに掲載するなど、地域づくりに関する情報発信にも取り組んだ。						
	実施の段階		調査・検討	実施	実施	実施			
	実績 (計画指標の単位)		25	100	100	100		100	
達成の程度 (%)	25.0	100.0	100.0	100.0		100.0			
効果額 (千円)	-	-	-	-		0			
14	2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築 (1) 市民の参画と協働の推進 ③地域協働の推進 【1】地域・各種団体と連携した公共施設の管理	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	75
			目標数値	75	75	75	75	75	
	指標 達成度 (%)					↓			
	実施の概要		対象の施設等について、各課の意向を調査し、今後のスケジュールについて、適宜調整を行い、認識を共有した。						
	実施の段階		調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討			
	実績 (計画指標の単位)		25	25	25	25		25	
達成の程度 (%)	33.3	33.3	33.3	33.3		33.3			
効果額 (千円)	-	-	-	-		0			

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計		
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度			
15	2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築 （1）市民の参画と協働の推進 ③地域協働の推進 【2】地域自治会の発展支援 地域協働の重要な担い手である自治会の自立・発展に向けた支援を強化するとともに、認可地縁団体化に向けた取り組みを促進し、自治会独自が自立出来るよう努める。	市民部 (4-1市民生活課自治振興係)	計画	計画の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施		
			計画	目標数値	10	13	17	21	24	24	
			計画	指標 地縁団体化数（件）				↓			
			実施状況	実施の概要	平成26年3月現在、自治会法人化（認可地縁団体）が済んでいる自治会は、19団体、申請準備中が2団体。						
			実施状況	実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施			
			実施状況	実績（計画指標の単位）	10	11	15	19		19	
			実施状況	達成の程度（%）	41.7	45.8	62.5	79.2		79.2	
実施状況	効果額（千円）	-	-	-	-		0				
16	2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築 （1）市民の参画と協働の推進 ③地域協働の推進 【3】自治会の統廃合・合同自治公民館建設の検討 自治公民館建設にあたっては、地域の実情に応じて自治会の統廃合を検討すると共に、複数の自治会が入居する合同自治公民館の建設が可能なについて調査研究を行う。	市民部 (4-1市民生活課自治振興係)	計画	計画の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討	方向性確認		
			計画	目標数値	25	25	25	25	50	50	
			計画	指標 達成度（%）				↓			
			実施状況	実施の概要	自治会の統廃合や合同自治公民館については今後も調査検討が必要で、平成26年度までには方向性を確認していきたいと考えている。						
			実施状況	実施の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討			
			実施状況	実績（計画指標の単位）	25	25	25	25		25	
			実施状況	達成の程度（%）	50.0	50.0	50.0	50.0		50.0	
実施状況	効果額（千円）	-	-	-	-		0				
16の 1	2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築 （1）市民の参画と協働の推進 ③地域協働の推進 【4】自治公民館建設の促進 地域活動の拠点である自治公民館建設を促進し、地域コミュニティ活動の支援に努める。	市民部 (4-1市民生活課自治振興係)	計画	計画の段階		一部実施	一部実施	一部実施	一部実施		
			計画	目標数値		1	1	1	1	4	
			計画	指標 達成度（%）				↓			
			実施状況	実施の概要	平成25年度にて平良川地区コミュニティ供用施設・昆布地区学習等供用施設を建設。平成26年度には田場地区コミュニティ供用施設を建設予定。						
			実施状況	実施の段階		一部実施	一部実施	実施			
			実施状況	実績（計画指標の単位）		1	1	2		4	
			実施状況	達成の程度（%）		25.0	50.0	100.0		100.0	
実施状況	効果額（千円）		-	-	-		0				

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計	
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度		
17	2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築 (1) 市民の参画と協働の推進 ④パブリックコメント（意見提出手続）の定着 【1】パブリックコメント制度の継続実施 導入されたパブリックコメント制度を引き続き適用し、運用・実施する。 又、パブリックコメント制度に関する庁内及び市民への周知徹底を図る。	企画部 (1-1企画課 企画調整係)	計画	実施	実施	実施	実施	実施	100	
			目標数値	100	100	100	100	100		
			指標	達成度 (%)						↓
			実施の概要	平成25年度は8件のパブリックコメントを実施した。パブリックコメント制度の庁内及び市民への周知活動は未実施である。						
			実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施			
			実績 (計画指標の単位)	75	75	75	75	75		
			達成の程度 (%)	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0		
効果額 (千円)	-	-	-	-	0					
18	2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築 (2) 公正で透明性の高い行政運営の推進 ①情報公開及び個人情報保護制度の充実 【1】情報公開制度の充実 例規等に則り適切な情報公開に努めるとともに、情報公開制度に対する職員の意識を高めるため、職員講習会を実施する。	総務部 (2-1総務課 総務係)	計画	実施	実施	実施	実施	実施	5	
			目標数値	1	1	1	1	1		
			指標	講習会 (回)						↓
			実施の概要	新採用職員に対する研修会を開催し、「情報公開制度」の重要性について徹底を図った。						
			実施の段階	実施	実施	実施	実施			
			実績 (計画指標の単位)	1	1	1	1	4		
			達成の程度 (%)	20.0	40.0	60.0	80.0	80.0		
効果額 (千円)	-	-	-	-	0					
19	2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築 (2) 公正で透明性の高い行政運営の推進 ①情報公開及び個人情報保護制度の充実 【2】個人情報保護の意識啓発 研修会の開催や資料提供等により、職員に対して個人情報保護の重要性について周知徹底を図り、個人情報の運用を厳密に実施する。	総務部 (2-1総務課 総務係)	計画	実施	実施	実施	実施	実施	5	
			目標数値	1	1	1	1	1		
			指標	研修会 (回)						↓
			実施の概要	新採用職員に対する研修会を開催し、「個人情報保護制度」の重要性について徹底を図った。						
			実施の段階	実施	実施	実施	実施			
			実績 (計画指標の単位)	1	1	1	1	4		
			達成の程度 (%)	20.0	40.0	60.0	80.0	80.0		
効果額 (千円)	-	-	-	-	0					

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計		
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度			
20	2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築 （2）公正で透明性の高い行政運営の推進 ②監査機能等の充実強化 【1】監査機能の充実強化 ホームページ等を活用し、監査結果を公表することで、市の行政運営の透明性を高めると同時に、職員の業務に対する問題意識を高め、より公正な業務執行体制を推進する。	監査委員事務局 (11-5監査委員事務局 監査係)	計画	計画の段階	一部実施	実施	実施	実施	実施		
			目標数値	75	100	100	100	100	100		
			指標	達成度 (%)				↓			
			実施の概要	平成24年度決算審査意見書・財政援助団体等監査の結果報告等について、ホームページで公表した。							
			実施の段階	方向性確認	実施	実施	実施				
			実績 (計画指標の単位)	50	100	100	100		100		
			達成の程度 (%)	50.0	100.0	100.0	100.0		100.0		
効果額 (千円)	-	-	-	-		0					
21	2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築 （2）公正で透明性の高い行政運営の推進 ③市民への情報提供等の充実 【1】広報紙の充実強化 広報紙の充実強化に向け、増ページや発行回数の増などを検討する。	企画部 (1-3秘書広報課広報広聴係)	計画	計画の段階	調査・検討	調査・検討	一部実施	一部実施	一部実施		
			目標数値	25	25	75	75	75	75		
			指標	達成度 (%)				↓			
			実施の概要	4月、6月、7月、12月、1月の広報誌を通常の20ページから24ページに増ページし、情報提供の充実を図った。							
			実施の段階	調査・検討	一部実施	一部実施	一部実施				
			実績 (計画指標の単位)	25	75	75	75		75		
			達成の程度 (%)	33.3	100.0	100.0	100.0		100.0		
効果額 (千円)	-	-	-	-		0					
22	2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築 （2）公正で透明性の高い行政運営の推進 ③市民への情報提供等の充実 【2】ホームページの充実強化 ホームページへの行政情報等の充実を図る。	企画部 (1-3秘書広報課広報広聴係)	計画	計画の段階	調査・検討	一部実施	一部実施	一部実施	実施		
			目標数値	25	75	75	75	100	100		
			指標	達成度 (%)				↓			
			実施の概要	広報誌だけでは説明できない各課の行政情報等の詳細をホームページに掲載し、充実を図った。							
			実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施				
			実績 (計画指標の単位)	75	75	75	75		75		
			達成の程度 (%)	75.0	75.0	75.0	75.0		75.0		
効果額 (千円)	-	-	-	-		0					

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計	
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度		
23	2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築 （2）公正で透明性の高い行政運営の推進 ③市民への情報提供等の充実 【3】議会情報の充実強化 ホームページへの更なる議会情報の充実を図る。	議会事務局 (11-2議会事務局庶務課・議事課担当各係)	計画の段階	調査・検討	一部実施	一部実施	実施	実施	100	
			目標数値	25	50	75	100	100		
			指標	達成度 (%)			↓			
			実施の概要	平成25年6月定例会より、市民へのさらなる情報発信のため、インターネット録画（本会議）配信を実施した。						
			実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	実施			
			実績（計画指標の単位）	75	75	75	100		100	
			達成の程度 (%)	75.0	75.0	75.0	100.0		100.0	
効果額（千円）	-	-	-	-		0				
24	2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築 （2）公正で透明性の高い行政運営の推進 ④審議会等の見直し 【1】審議会等の見直し 市の各種審議会等の実態調査を行い、委員構成、委員数、類似性、委員報酬の観点から必要な見直しを行う。	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画の段階	調査・検討	調査・検討	要綱等策定	一部実施	実施	100	
			目標数値	25	25	50	75	100		
			指標	達成度 (%)			↓			
			実施の概要	現状確認、実態や課題の手法、次年度以降のスケジュールを確認した。						
			実施の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討			
			実績（計画指標の単位）	25	25	25	25		25	
			達成の程度 (%)	25.0	25.0	25.0	25.0		25.0	
効果額（千円）	-	-	-	-		0				
25	2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築 （2）公正で透明性の高い行政運営の推進 ④審議会等の見直し 【2】審議会等の委員公募の推進 各種審議会等の委員選定にあたっては可能な限り、市民からの公募を実施するよう推進する。	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画の段階	調査・検討	一部実施	実施	実施	実施	100	
			目標数値	25	75	100	100	100		
			指標	達成度 (%)			↓			
			実施の概要	「第5期うるま市行政改革推進委員会」で、委員11名中10名が公募委員となり、「第4期うるま市地域審議会」では、委員51名中9名が公募委員である。また、「うるま市観光まちづくり推進協議会」において、公募委員を募集した。更なる取組推進のため、現状確認（実態調査）の手法を確認した。						
			実施の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	一部実施			
			実績（計画指標の単位）	25	25	25	75		75	
			達成の程度 (%)	25.0	25.0	25.0	75.0		75.0	
効果額（千円）	-	-	-	-		0				

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計	
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度		
26	2. 市民とのパートナーシップ（協働）による行政運営の構築 （2）公正で透明性の高い行政運営の推進 ④審議会等の見直し 【3】審議会等における女性委員登用の推進 各種審議会等の委員選定にあたっては、女性の登用数（率）の向上を図るものとし、庁内における意識啓発等に取り組む。	企画部 (2-2企画課 共同参画係)	計画の段階	実施	実施	実施	実施	実施	30.0	
			目標数値	25.9	27.0	28.0	29.0	30.0		
			指標	登用率(%)				↓		
			実施の概要	審議会等における女性の登用率719名中194名で27.0% 昨年比0.9%増となっている。						
			実施の段階	実施	実施	実施	実施			
			実績 (計画指標の単位)	25.9	25.1	26.1	27.0			27.0
達成の程度 (%)	86.3	83.7	87.0	90.0			90.0			
効果額 (千円)	-	-	-	-			0			
27	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 （1）自主性・自律性の高い財政運営の確保 ①中長期的な視点に立った財政運営 【1】財政計画の策定と公表 現在及び将来の財政収支を分析・予測し、将来の財政収支の見通しを明らかにしながら、将来も持続可能な安定した行政運営を行える基盤の確保を目的として、毎年度、市の中期的な財政計画を策定し、庁内ネットワークやホームページ等により広く職員、市民へ周知する。	企画部 (1-4財政課 財政第2係)	計画の段階	作成作業	公表準備	一部公表	公表	公表	100	
			目標数値	25	50	75	100	100		
			指標	達成度 (%)				↓		
			実施の概要	財政計画は、中期的な財政収支の見通しを明らかにしながら、うるま市総合計画の基本計画及び実施計画の推進、予算編成などのための財源の裏付けとなる。限られた財源を認識し、持続可能で健全な財政運営を堅持するため、平成24年12月に中期財政計画（H24～28年）を策定した。策定後、ホームページにて掲載し、職員及び市民へ周知した。また、地方財政制度等の動向を踏まえ、必要に応じてローリングを行う予定である。						
			実施の段階	作成作業	公表	公表	公表			
			実績 (計画指標の単位)	50	100	100	100			100
達成の程度 (%)	50.0	100.0	100.0	100.0			100.0			
効果額 (千円)	-	-	-	-			0			
28	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 （1）自主性・自律性の高い財政運営の確保 ②経費の節減・合理化 【1】広告付き封筒の導入 各課において、それぞれの事務事業に応じた広告付き封筒を作成するよう推進する。	総務部 (2-1総務課 総務係)	計画の段階	調査・検討	一部実施	実施	実施	実施	100	
			目標数値	25	75	100	100	100		
			指標	達成度 (%)				↓		
			実施の概要	・他市の実施状況をさらに調査・研究し、本市に適した導入方法を検討する。 ・本市において効果が期待できる課等を精査し、情報提供を行う。						
			実施の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討			
			実績 (計画指標の単位)	25	25	25	25			25
達成の程度 (%)	25.0	25.0	25.0	25.0			25.0			
効果額 (千円)	-	-	-	-			0			

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計		
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度			
29	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (1) 自主性・自律性の高い財政運営の確保 ②経費の節減・合理化 【2】変形勤務時間制度の推進 ア. 業務形態に応じて、より効率的な変形勤務時間制度の活用を推進する。イ. 時間外勤務の適正な運用を図り、体調不良防止等職員の健康管理及び時間外勤務縮減を目的とする同制度を推進する。	総務部 (2-2職員課 人事厚生係)	計画	計画の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	75	
				目標数値	75	75	75	75	75		
			実施状況	実施の概要	20課で導入。平成25年度で832時間の変形勤務を行っている。						
				実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施			
				実績 (計画指標の単位)	75	75	75	75		75	
				達成の程度 (%)	100.0	100.0	100.0	100.0		100.0	
効果額 (千円)	1,393	1,428	1,742	1,889		6,452					
30	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (1) 自主性・自律性の高い財政運営の確保 ③歳入の確保 【1】市税の収納率向上対策 現年度滞納分の早期解消や特別徴収滞納事業所への指導強化に取り組むほか、滞納処分を円滑に進めるための規則・マニュアル等の環境整備に努め、徴収率の向上を図る。 また、滞納処分をより一層強化するために、不動産公売やインターネット公売を実施するほか、電話催告センター（仮称）の設置に向けての調査・検討を行う。	総務部 (2-6納税課 滞納整理係)	計画	計画の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	実施	90	
				目標数値	86	87	89	89	90		
			実施状況	実施の概要	平成25年度は、これまで取り組んできた電話催告センターの運用を4月1日を以て開始した。その効果として、滞納処分に職員が専念することができるようになり、滞納繰越分の徴収率（6.1%）のアップが図られた。滞納整理月間（11月・12月）を設け預金等の差押を強化するとともに、不動産公売を11月に実施した。また、滞納処分を円滑に進めるための滞納処分の執行停止取扱基準に基づき滞納繰越額の（226,599千円）縮減に努めた。平成25年度の市税徴収率は90.4%で対前年度2.2ポイント伸びた。効果額としては、前年度収入済み額に対し当該年度の収入済額の増額分とした。						
				実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	実施			
				実績 (計画指標の単位)	86.2	87.2	88.2	90.4		90.4	
				達成の程度 (%)	95.8	96.9	98.0	100.4		100.4	
効果額 (千円)	211,540	226,958	109,872	473,250		1,021,620					
31	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (1) 自主性・自律性の高い財政運営の確保 ③歳入の確保 【2】国民健康保険税の収納率の向上及び滞納額の縮減 職員のスキルアップを図りながら、平成21年度に設置した現年度対策班を強化し、居所不明者の実態調査や徴収嘱託員と連携した戸別訪問及び口座振替を推進し期限内納付の底上げを図る。また、滞納整理班による長期滞納者の実態調査や納税指導及び差押え等の滞納処分を強化し滞納税額の圧縮を図る。	市民部 (4-4国民健康保険課 課徴収係)	計画	計画の段階	実施	実施	実施	実施	実施	92	
				目標数値	89	90	91	92	92		
			実施状況	実施の概要	5月末時点の収納率は91.74%で対前年度比2.33ポイント増となっている。差押え件数は448件で昨年度実績は178件の約2.5倍で、270件上回っている。						
				実施の段階	実施	実施	実施	実施			
				実績 (計画指標の単位)	88.5	89.3	89.4	91.7		91.7	
				達成の程度 (%)	96.2	97.1	97.2	99.7		99.7	
効果額 (千円)	12,432	18,394	2,248	52,399		85,473					

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度					総括 合計		
			平成 22年度	平成 23年度	平成 24年度	平成 25年度	平成 26年度			
32	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (1) 自主性・自律性の高い財政運営の確保 ③歳入の確保 【3】市営住宅家賃の収納率の向上及び滞納額の縮減 平成22年度より指定管理者制度に移行し、入退去関係の申請書類の処理、家賃の徴収や督促状の送付・対応等の事務を委託することにより、これまで市役所に対応が遅れがあった、高額滞納者に対する支払督促や差押え、不納欠損処理を十分な調査により行い、滞納額の圧縮を図る。	建設部 (6-2建築工事課住宅係)	計画	計画の段階	実施	実施	実施	実施	実施	62
			目標数値	58	59	60	61	62		
			指標 徴収率 (%)				↓			
			実施状況	実施の概要	平成25年度は、これまでも行っていた入居中の高額滞納者に対する明渡訴訟に加え、退去滞納者に対し、支払督促を裁判所に申し立てる等新たな試みを行い、滞納解消に努めてまいりました。また、平成25年4月1日から施行された私債権管理条例に基づき、十分な調査を行い、徴収の見込みがない滞納分については、平成25年度末に不納欠損処理13,231,976円(19件)を行いました。					
			実施の段階	実施	実施	実施	実施			
			実績 (計画指標の単位)	59.5	61.1	64.2	66.1	66.1		
			達成の程度 (%)	96.0	98.5	103.5	106.6	106.6		
効果額 (千円)	1,063	4,014	13,661	1,854	20,592					
33	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (1) 自主性・自律性の高い財政運営の確保 ③歳入の確保 【4】市有財産の有効活用 市が所有する土地、建物等で低・未利用の財産について、財産管理システムの活用及び実態調査等により、的確な把握を行い、随時、競争入札売払、随意契約売払、貸付等により、市有財産の有効活用を積極的に推進する。	総務部 (2-3管財課管財係)	計画	計画の段階	実施	実施	実施	実施	実施	260,000
			目標数値	60,000	50,000	50,000	50,000	50,000		
			指標 売払・賃貸料 (千円)				↓			
			実施状況	実施の概要	土地売払収入8,100千円+土地・建物の今年度貸付収入変動13,217千円 ※うるま市公有財産規則の改正により、今年度より、里道等の法定外公共物については、各所管課にて処分等が行えるようになった。					
			実施の段階	実施	実施	実施	実施			
			実績 (計画指標の単位)	69,372	38,626	16,752	21,317	146,067		
			達成の程度 (%)	26.7	41.5	48.0	56.2	56.2		
効果額 (千円)	69,372	38,626	16,752	21,317	146,067					
34	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (1) 自主性・自律性の高い財政運営の確保 ③歳入の確保 【5】使用料・手数料の見直し 使用料・手数料について、近隣及び類似自治体の状況等を把握し、受益者負担の適正化の観点から、必要な見直しを検討する。	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画	計画の段階	調査・検討	調査・検討	一部実施	実施	実施	100
			目標数値	25	25	75	100	100		
			指標 達成度 (%)				↓			
			実施状況	実施の概要	消費増税に伴い適正転嫁を行うことを調整した。また、受益者負担の適正化は、公共施設等マネジメント計画にて検討することを確認した。					
			実施の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討			
			実績 (計画指標の単位)	25	25	25	25	25		
			達成の程度 (%)	25.0	25.0	25.0	25.0	25.0		
効果額 (千円)	-	-	-	-	0					

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度		平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計
			計画および進捗	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度		
35	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (1) 自主性・自律性の高い財政運営の確保 ③歳入の確保 【6】広告事業の導入	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画	計画の段階	調査・検討	要綱等策定	一部実施	実施	実施	100
				目標数値	25	50	75	100	100	
	実施状況		実施の概要	平成24年4月から広告収入による広告付き案内地図パネルを本庁1階のエレベータホールに設置。広告収入は240,000円。 平成23年9月から、市民課窓口など庁舎等内4か所に、業者広告と市政情報を放映するコミュニティビジョンを設置。平成25年度の広告収入は123,600円。						
			実施の段階	調査・検討	一部実施	一部実施	一部実施			
			実績 (計画指標の単位)	25	75	75	75			
			達成の程度 (%)	25.0	75.0	75.0	75.0			
効果額 (千円)	-	3,852	443	363		4,658				
36	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (1) 自主性・自立性の高い財政運営の確保 ③歳入の確保 【7】有料広告の実施	企画部 (1-3秘書広報課広報係)	計画	計画の段階	実施	実施	実施	実施	実施	100
				目標数値	100	100	100	100	100	
	実施状況		実施の概要	広報誌印刷業者受託者へ広告料納入の義務化、ホームページのバナー広告料の入札の実施。						
			実施の段階	実施	実施	実施	実施			
			実績 (計画指標の単位)	100	100	100	100			
			達成の程度 (%)	100.0	100.0	100.0	100.0			
効果額 (千円)	840	930	938	1,758		4,466				
37	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (2) 事務事業の整理・合理化 ①事務事業の見直し 【1】事務事業評価制度の導入・定着	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画	計画の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	実施	100
				目標数値	75	75	75	75	100	
	実施状況		実施の概要	担当各課（企業立地雇用推進課、商工観光課、介護長寿課、児童家庭課、総務課、指導課、生涯学習振興課）において、「補助金交付型」事務事業評価票を作成し、補助金審査に係る審査資料とした。						
			実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施			
			実績 (計画指標の単位)	75	75	75	75			
			達成の程度 (%)	75.0	75.0	75.0	75.0			
効果額 (千円)	-	-	-	-		0				

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計	
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度		
38	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (2) 事務事業の整理・合理化 ①事務事業の見直し 【2】戸籍事務等の本庁一元化 現在、各支所ごとに分散実施している戸籍事務（犯歴事務・成年後見人事務・戸籍届書の処理等）を本庁で一元化することにより、さらに付加価値の高い市民サービスを提供する。	市民部 (4-2市民課 戸籍係)	計画	計画の段階	要綱等策定	実施	実施	実施	実施	100
			計画	目標数値	75	100	100	100	100	
			計画	指標	達成度 (%)				↓	
			実施状況	実施の概要	平成23年1月1日より戸籍届出書は本庁で一元化し、各支所は受領のみである。犯歴事務等を平成23年4月1日より本庁ですべて処理しており、平成24年度以降も継続している。					
			実施状況	実施の段階	一部実施	実施	実施	実施		
			実施状況	実績 (計画指標の単位)	75	100	100	100		
			実施状況	達成の程度 (%)	75.0	100.0	100.0	100.0		
実施状況	効果額 (千円)	-	-	-	-					
38の 1	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (2) 事務事業の整理・合理化 ①事務事業の見直し 【3】庁舎書庫の整理及び管理機能の強化 庁舎書庫に保管されている市町村合併以前の公文書を整理・管理することにより、スペースに限りのある書庫を有効的に活用し、かつ、整理された公文書を機能的に管理し、能率的な業務遂行の一助とする。	総務部 (2-1総務課 総務係)	計画	計画の段階	一部実施	実施	実施	実施	実施	100
			計画	目標数値	75	100	100	100	100	
			計画	指標	達成度 (%)				↓	
			実施状況	実施の概要	<ul style="list-style-type: none"> ・所管不明の公文書の所管課特定を行った。 ・文書取扱規程に従い、保存年限等の調査を行った。 					
			実施状況	実施の段階	一部実施	実施	実施	実施		
			実施状況	実績 (計画指標の単位)	75	100	100	100		
			実施状況	達成の程度 (%)	75.0	100.0	100.0	100.0		
実施状況	効果額 (千円)	-	-	-	-					
39	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (2) 事務事業の整理・合理化 ②補助金等の整理合理化 【1】補助金審査の継続実施 補助金制度に関する指針に基づく補助金審査を継続実施し、審査結果に基づいた対処方針の事後検証を行い、改善効果まで検証する。	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画	計画の段階	実施	実施	実施	実施	実施	100
			計画	目標数値	100	100	100	100	100	
			計画	指標	達成度 (%)				↓	
			実施状況	実施の概要	うるま市シルバー人材センター運営補助金、うるま市商工会補助金、うるま市子ども会育成者連絡協議会補助金など10件を対象として補助金審査委員会による補助金審査を実施した。委員会から「補助金交付の再検討」「明確な目的への補助」「補助団体への提言」などの意見が出され、補助金交付に対する職員の意識改革を促した。今回、審査結果を新年度の予算編成に反映させるため10月までに審査を終了した。					
			実施状況	実施の段階	実施	実施	実施	実施		
			実施状況	実績 (計画指標の単位)	100	100	100	100		
			実施状況	達成の程度 (%)	100.0	100.0	100.0	100.0		
実施状況	効果額 (千円)	-	-	-	-					

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計	
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度		
40	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (2) 事務事業の整理・合理化 ③公共工事 (イ) 公共工事コストの縮減 【1】公共工事コストの縮減 公共工事については、国における「公共工事コスト縮減対策に関する新行動指針」に沿って、従来から取り組んできた工事コストの低減だけでなく、工事の時間的コストの低減、ライフサイクルコストの低減、工事における社会的コストの低減、工事の効率性向上による長期的コストの低減を含めた総合的なコスト縮減に努める。	都市計画部 (7-4検査課 総務係)	計画	実施	実施	実施	実施	実施	100	
			目標数値	100	100	100	100	100		
			指標	達成度 (%)					↓	
			実施の概要	本市における公共工事の工事コスト低減として、都市計画課において、高額資材の特別調査、建設発生土の有効活用、再生材の活用に取り組んでいる。						
			実施の段階	実施	実施	実施	実施			
			実績 (計画指標の単位)	100	100	100	100		100	
			達成の程度 (%)	100.0	100.0	100.0	100.0		100.0	
効果額 (千円)	-	-	-	-		0				
41	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (2) 事務事業の整理・合理化 ③公共工事 (ロ) 入札・契約の適正化 【1】入札・契約の適正化 公共工事の入札・契約に対する信頼を確保するため、引き続き、「公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律」及び「公共工事の入札及び契約の適正化を図るための指針」により、公共工事の入札・契約について、情報の公開をはじめとする更なる適正化に資する取組みを進める。	都市計画部 (7-4検査課 総務係)	計画	実施	実施	実施	実施	実施	100	
			目標数値	100	100	100	100	100		
			指標	達成度 (%)					↓	
			実施の概要	発注予定工事の公表及び公共工事の指名競争入札に係る入札・契約について、予定価格の事前（一部事後）公表、落札者、契約者及び最低制限価格の事後公表を契約ごとに実施した。						
			実施の段階	実施	実施	実施	実施			
			実績 (計画指標の単位)	100	100	100	100		100	
			達成の程度 (%)	100.0	100.0	100.0	100.0		100.0	
効果額 (千円)	-	-	-	-		0				
42	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (3) 行政の担うべき役割の重点化 ①民間委託等の推進 【1】民間委託等の推進 市の事務事業を総点検し、法令等により行政機関が直接実施することとされているものや、市自らが実施する必要があると判断されるものを除き、可能な限り外部委託等を推進する。	総務部 (2-7行政改革推進室 行政改革推進係)	計画	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	実施	100	
			目標数値	75	75	75	75	100		
			指標	達成度 (%)					↓	
			実施の概要	4月より電話にて市税や国民健康保険税の未納についてお知らせする「うるま市電話催告センター」を開設した。また、市民課窓口、支所窓口、税関係証明・水道局料金収納窓口等の民間委託を継続して実施している。						
			実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施			
			実績 (計画指標の単位)	75	75	75	75		75	
			達成の程度 (%)	75.0	75.0	75.0	75.0		75.0	
効果額 (千円)	-	-	-	-		0				

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計		
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度			
43	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (3) 行政の担うべき役割の重点化 ②指定管理者制度の活用 【1】指定管理者制度の推進 多様化する市民ニーズに、より効果的効率的に対応するため、公の施設の管理に民間の能力を活用しつつ、市民サービスの向上を図るとともに、経費の節減等を図るため、引き続き、指定管理者制度の導入を推進する。	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画	計画の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	実施		
			計画	目標数値	75	75	75	75	100	100	
			計画	指標 達成度 (%)				↓			
			実施状況	実施の概要	平成26年3月現在、市の公の施設66施設において指定管理者制度を導入。次年度供用開始予定の「きむたかこどもセンター」を新規導入し、指定管理者候補者を選定した。						
			実施状況	実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施			
			実施状況	実績 (計画指標の単位)	75	75	75	75		75	
			実施状況	達成の程度 (%)	75.0	75.0	75.0	75.0		75.0	
実施状況	効果額 (千円)	0	0	0	-		0				
44	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (3) 行政の担うべき役割の重点化 ③PFI手法（民間活力による社会資本整備手法）の適切な活用の検討 【1】PFI手法の適切な活用の検討 公共事業において、民間の資金やノウハウを活用して社会資本の整備を行うPFI手法の導入について検討する。	企画部 (1-1企画課企画調整係)	計画	計画の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討		
			計画	目標数値	25	25	25	25	25	25	
			計画	指標 達成度 (%)				↓			
			実施状況	実施の概要	PFIにPPPも含め、活用事例の情報収集を行った。						
			実施状況	実施の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討			
			実施状況	実績 (計画指標の単位)	25	25	25	25		25	
			実施状況	達成の程度 (%)	100.0	100.0	100.0	100.0		100.0	
実施状況	効果額 (千円)	-	-	-	-		0				
45	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (4) 行政ニーズへの迅速かつ的確な対応を可能とする組織 ①時代の変化に即応した柔軟で効率的な組織・機構の構築 【1】組織・機構の再編 定員適正化計画の着実な実施、公の施設の再編計画、統合庁舎建設等を勘案しながら、より効率的な組織・機構の構築に向けた取り組みを推進する。	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画	計画の段階	方向性決定	一部実施	一部実施	一部実施	実施		
			計画	目標数値	50	75	75	75	100	100	
			計画	指標 達成度 (%)				↓			
			実施状況	実施の概要	関係各課による課題の抽出・調整会議を行い、事務分掌・人員配置の案を決定した。今後、定員適正化計画や先進事例等を勘案しながら、さらなる改革案を協議し、新庁舎に合わせて将来の組織機構・配置職員数を決定する。						
			実施状況	実施の段階	方向性決定	一部実施	一部実施	一部実施			
			実施状況	実績 (計画指標の単位)	50	75	75	75		75	
			実施状況	達成の程度 (%)	50.0	75.0	75.0	75.0		75.0	
実施状況	効果額 (千円)	-	-	-	-		0				

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計			
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度				
46	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (4) 行政ニーズへの迅速かつ的確な対応を可能とする組織 ②庁内分権の推進 【1】 枠配分方式による予算編成 より現場・実務に応じた柔軟な予算編成が行えるよう、予算権限の一部を各部長に移譲する一般財源の枠配分方式を引き続き実施する。又、経費削減努力等に応じたインセンティブ制導入に向けた調査・検討を行う。	企画部 (1-4財政課 財政第1係)	計画	計画の段階	一部実施	一部実施	実施	実施	実施	100		
			目標数値	75	75	100	100	100				
			指標 達成度 (%)				↓					
			実施状況	実施の概要	行政経営の観点から、限られた財源を有効活用するためには「予算の選択と集中」及び「事務事業の合理化・効率化」に取り組む必要がある。 本市の中期財政計画等を踏まえつつ、平成25年度当初予算編成においては一般行政経費を対24年度の2%減額という方針をたて、「枠配分方式」による予算編成に取り組んだ。 その結果、平成25年度の一般行政経費（一般財源分）については、沖縄振興特別推進交付金事業及び県からの権限移譲をはじめ事業量増加等の要因もあり、118,706千円の超過となった。 本市の財政を取り巻く状況として、重要な依存財源である普通交付税が合併特別算定を終了し一本算定され減額することが見込まれていることから、限られた財源を有効活用する予算編成の手法を引き続き採用していく必要がある。 ※【効果額】 枠配分方式導入前の平成18年度を基準とし、118,706千円の超過であった。 H18年度5,332,159千円－H25年度5,450,865千円＝△118,706千円 (H22年度～24年度までの効果額も同様な積算方法である。)							
			実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施					
			実績 (計画指標の単位)	75	75	75	75			75		
達成の程度 (%)	75.0	75.0	75.0	75.0			75.0					
効果額 (千円)	604,763	537,969	183,013	-118,706			1,207,039					
47	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (4) 行政ニーズへの迅速かつ的確な対応を可能とする組織 ③県からの事務の権限移譲への対応 【1】 事務移譲へ対応した組織の再編 組織の再編にあたっては、県からの事務（権限）移譲への対応を勘案しながら、受皿となる組織再編となるよう考慮する。	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画	計画の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	75		
			目標数値	75	75	75	75	75				
			指標 達成度 (%)				↓					
			実施状況	実施の概要	地域主権改革一括法（第1次、第2次、第3次）への対応として、担当部署との調整を行った。							
			実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施					
			実績 (計画指標の単位)	75	75	75	75			75		
達成の程度 (%)	100.0	100.0	100.0	100.0			100.0					
効果額 (千円)	-	-	-	-			0					
48	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (4) 行政ニーズへの迅速かつ的確な対応を可能とする組織 ④職員の流動体制の推進 【1】 職員の流動体制の推進 職員の流動体制が効果的な業務を調査・検討すると共に、制度の内容を周知し、積極的に活用するよう指導していく。	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画	計画の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	75		
			目標数値	75	75	75	75	75				
			指標 達成度 (%)				↓					
			実施状況	実施の概要	昨年より引き続き、支所窓口の一元化に向けた障がい福祉課・介護長寿課・生活福祉課・納税課・国民健康保険課と調整を行った。短期間の業務援助は、市民税申告、うるま祭り等様々な業務で職員の流動体制・応援体制が実施されている。 また、次年度に向け「マイナンバー・臨時福祉給付金」のプロジェクトチーム設置について、担当部署と調整を行った。							
			実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施					
			実績 (計画指標の単位)	75	75	75	75			75		
達成の程度 (%)	100.0	100.0	100.0	100.0			100.0					
効果額 (千円)	-	-	-	-			0					

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計			
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度				
49	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (5) 定員管理及び給与の適正化 ①定員管理の適正化 【1】定員管理の適正化 関係部署との調整を行いながら、行政改革推進本部会議で決定された年度毎の定員適正化計画に基づく職員削減を実施する。	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画	計画の段階	実施	実施	実施	実施	-	-133		
			計画	目標数値	-35	-34	-34	-30	-			
			計画	指標 職員削減数(人)				↓				
			実施	実施の概要	8月末の勤奨退職者の確定後、各調整を実施し、2月末までに部ごとの削減数を確定した。平成25年3月末868人、本年度定年退職者数40人、勤奨退職者数3人、普通退職者1名、次年度新規採用予定者数19人、次年度職員削減数25人。当該年度削減分の効果額は職員平均給与（共済費含む）約800万円×25人=2億円。累積削減分の効果額は120人分9億6,000万円（平成22年度～平成25年度）、計画期間の加重累積効果額は26億800万円。							
			実施	実施の段階	実施	実施	実施	実施				
			実施	実績（計画指標の単位）	-39	-33	-23	-25			-120	
			実施	達成の程度（%）	29.3	54.1	71.4	90.2			90.2	
実施	効果額（千円）	312,000	264,000	184,000	200,000			960,000				
50	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (5) 定員管理及び給与の適正化 ②給与の適正化 【1】給与の適正化 ア. 国・県に準じた給与制度の確立を図る。イ. 人事評価制度を反映させた給与体系への移行を調査・検討する。	総務部 (2-2職員課給与係)	計画	計画の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	75		
			計画	目標数値	75	75	75	75	75			
			計画	指標 達成度（%）				↓				
			実施	実施の概要	給与の特例削減及び給与制度の改正を行った。							
			実施	実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施				
			実施	実績（計画指標の単位）	75	75	75	75			75	
			実施	達成の程度（%）	100.0	100.0	100.0	100.0			100.0	
実施	効果額（千円）	69,219	8,773	0	59,913			137,905				
51	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (6) 職員の意識改革と人材育成 ①意識改革 【1】あいさつ唱和・業務確認朝礼の実施 始業に備え、始業前に課又は係毎に、課長や係長のリーダーシップによる、あいさつ唱和や業務確認を行う朝礼を実施する。年に1回程度各課への実施状況アンケート等を行い、未実施課等へ実施に向けた取組の協力推進を図る。	総務部 (2-2職員課人事厚生係)	計画	計画の段階	一部実施	一部実施	一部実施	完全実施	完全実施	100		
			計画	目標数値	75	75	75	100	100			
			計画	指標 達成度（%）				↓				
			実施	実施の概要	一部庁舎において朝のラジオ体操を実施した。							
			実施	実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施				
			実施	実績（計画指標の単位）	75	75	75	75			75	
			実施	達成の程度（%）	75.0	75.0	75.0	75.0			75.0	
実施	効果額（千円）	-	-	-	-			0				

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計	
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度		
52	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (6) 職員の意識改革と人材育成 ②人材育成 【1】職員研修の充実・強化 県外・県内研修への積極的な職員の派遣をはじめ、自治大学校への計画的な派遣、職場での各種研修を実施する。	総務部 (2-2職員課 人事厚生 係)	計画	実施	実施	実施	実施	実施	100	
			目標数値	100	100	100	100	100		
			指標	↓						
			実施の概要	自治大学1名、県自治研修所298名、ゆがふう塾2名、職場研修4回開催、参加人数延べ447名。						
			実施の段階	実施	実施	実施	実施			
			実績 (計画指標の単位)	100	100	100	100		100	
			達成の程度 (%)	100.0	100.0	100.0	100.0		100.0	
効果額 (千円)	-	-	-	-		0				
53	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (6) 職員の意識改革と人材育成 ②人材育成 【2】民間企業への職員派遣研修の実施 市内民間企業に対し、職員研修の受入についてアンケート等による調査と派遣検討を行い、研修受入の要綱等を作成し、民間企業への職員派遣研修を実施する。	総務部 (2-2職員課 人事厚生 係)	計画	調査・検討	調査・検討	要綱等策定	試行	実施	100	
			目標数値	25	25	50	75	100		
			指標	↓						
			実施の概要	実施に向け、他市町村へ調査を行っている段階。ただし、定員適正化計画による職員数の減員等により、実施には至っていない。						
			実施の段階	未実施	未実施	未実施	調査・検討			
			実績 (計画指標の単位)	0	0	0	25		25	
			達成の程度 (%)	0.0	0.0	0.0	25.0		25.0	
効果額 (千円)	-	-	-	-		0				
54	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (6) 職員の意識改革と人材育成 ②人材育成 【3】他自治体との人事交流の推進 国、県の機関への研修派遣による人事交流を継続すると共に、県外自治体との姉妹都市等が締結された場合、積極的な研修人事交流を実施する。	総務部 (2-2職員課 人事厚生 係)	計画	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	75	
			目標数値	75	75	75	75	75		
			指標	↓						
			実施の概要	沖縄県に1名派遣。3市合同研修開催20名参加。						
			実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施			
			実績 (計画指標の単位)	75	75	75	75		75	
			達成の程度 (%)	100.0	100.0	100.0	100.0		100.0	
効果額 (千円)	-	-	-	-		0				

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計		
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度			
55	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (6) 職員の意識改革と人材育成 ②人材育成 【4】女性管理職員数(率)の向上の推進 役所内における女性管理職員の積極的な登用を促進するとともに、女性職員の意識啓発やリーダー研修等の充実を図る。	企画部・総務部 (1-1企画課 共同参画 係・2-2職員課 人事係)	計画	実施	実施	実施	実施	実施	9.5		
			目標数値	7.4	8.0	8.5	9.0	9.5			
			指標	管理職(課長級以上)101名中女性管理職は13名で登用率は12.9%である。前年度比で2.8%増となっている。					↓		
			実施の概要								
			実施の段階	実施	実施	実施	実施				
			実績(計画指標の単位)	7.4	8.3	10.1	12.9		12.9		
			達成の程度(%)	77.9	87.4	106.3	135.0		135.0		
効果額(千円)	-	-	-	-		0					
56	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (6) 職員の意識改革と人材育成 ③多様な人材の活用 【1】専門職育成研修の導入 市町村アカデミー、全国市町村国際文化アカデミーの専門実務研修への積極的な派遣やeラーニングを活用した専門知識習得研修、各種専門学校等での専門資格取得に係る助成金の充実等を図る。	総務部 (2-2職員課 人事厚生 係)	計画	実施	実施	実施	実施	実施	100		
			目標数値	20	20	20	20	20			
			指標	市町村アカデミー派遣15名、市町村国際文化研修所7名、NOMA研修4名、自主研究グループ助成1件、資格取得助成14件、通信教育助成1件、計42件					↓		
			実施の概要								
			実施の段階	実施	実施	実施	実施				
			実績(計画指標の単位)	38	36	35	42		151		
			達成の程度(%)	38.0	74.0	109.0	151.0		151.0		
効果額(千円)	-	-	-	-		0					
57	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (6) 職員の意識改革と人材育成 ③多様な人材の活用 【2】多様な人材の採用 高度な専門的な資格・知識経験を有する者を一般採用試験によりがたい場合や職員育成に相当な時間を要す場合又は専門的な知識経験が急速に進歩する技術に係る職種等については、社会人枠採用試験を実施する。	総務部 (2-2職員課 人事厚生 係)	計画	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	75		
			目標数値	75	75	75	75	75			
			指標	民間企業等職務経験者を対象に情報系専門職を1名試験により採用した。					↓		
			実施の概要								
			実施の段階	未実施	未実施	一部実施	一部実施				
			実績(計画指標の単位)	0	0	75	75		75		
			達成の程度(%)	0.0	0.0	100.0	100.0		100.0		
効果額(千円)	-	-	-	-		0					

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計		
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度			
58	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (6) 職員の意識改革と人材育成 ④人事制度の確立 【1】人事評価制度の導入 住民本位の行政を実現するためには、職員一人ひとりが、高い使命感と働きがいを持ち、主体的に能力向上に取り組み、住民ニーズに即応できる人材を確保することが不可欠である。そこで、業績評価と能力評価及び態度評価からなる人事評価制度の導入を推進する。	総務部 (2-2職員課 人事厚生係)	計画	調査・検討	調査・検討	要綱等策定	試行	実施	100		
			目標数値	25	25	50	75	100			
			指標	達成度 (%)							↓
			実施の概要	要項等策定及び制度施行に向け調整中。管理職・係長級を対象に研修実施。62名参加。							
			実施の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討				
			実績 (計画指標の単位)	25	25	25	25			25	
			達成の程度 (%)	25.0	25.0	25.0	25.0			25.0	
効果額 (千円)	-	-	-	-			0				
59	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (7) 行政評価の推進 ①行政評価の定着 【1】行政経営マネジメントの導入 総合計画後期基本計画のまちづくり目標に向けて、予算と人員を効果的に活用するため、政策評価（施策評価・事務事業評価等）を実施計画や予算編成に連動させる行政経営マネジメントの導入に取り組む。	企画部 (1-1企画課 企画調整係)	計画	調査・検討	調査・検討	要綱等策定	一部実施	実施	100		
			目標数値	25	25	50	75	100			
			指標	達成度 (%)							↓
			実施の概要	31施策の評価を実施し、評価結果を踏まえた優先施策の選定について、実践的な研修を庁議メンバーに実施した。							
			実施の段階	調査・検討	一部実施	一部実施	一部実施				
			実績 (計画指標の単位)	25	75	75	75			75	
			達成の程度 (%)	25.0	75.0	75.0	75.0			75.0	
効果額 (千円)	-	-	-	-			0				
60	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (7) 行政評価の推進 ②市民への説明責任 【1】外部評価委員会の創設 総合計画の進捗状況について、行政と住民が互いに確認し合える関係構築を図るため、外部評価委員会を創設する。	企画部 (1-1企画課 企画調整係)	計画	調査・検討	調査・検討	要綱等策定	一部実施	一部実施	75		
			目標数値	25	25	50	75	75			
			指標	達成度 (%)							↓
			実施の概要	総合計画の進捗状況を点検する外部委員会の設置に向けた情報収集及び検討した。当初予定していた評価委員の設定は、合併特例債の延長に伴い地域審議会が2年間延長した為、延期している。							
			実施の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討				
			実績 (計画指標の単位)	25	25	25	25			25	
			達成の程度 (%)	33.3	33.3	33.3	33.3			33.3	
効果額 (千円)	-	-	-	-			0				

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計	
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度		
61	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (8) 行政情報化の推進による事務効率の向上 ①事務の効率化 【1】庁内ネットワークの有効活用による事務の効率化・省力化	企画部 (1-5情報課 情報推進係)	計画	調査・検討	調査・検討	一部実施	一部実施	一部実施	75	
			目標数値	25	25	75	75	75		
	指標		達成度 (%)							↓
	実施の概要		庁内情報化事業にてパソコン69台、プリンタ20台を調達し、老朽化した機器の入替を行った。							
	実施の段階		一部実施	一部実施	一部実施	一部実施				
	実績 (計画指標の単位)		75	75	75	75		75		
	達成の程度 (%)		100.0	100.0	100.0	100.0		100.0		
効果額 (千円)	-	-	-	-		0				
62	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (8) 行政情報化の推進による事務効率の向上 ①事務の効率化 【2】電子決裁システムの導入検討	総務部 (2-1総務課 総務係)	計画	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討	一部実施	75	
			目標数値	25	25	25	25	75		
	指標		達成度 (%)							↓
	実施の概要		・電子決裁にも対応可能な文書管理システムの導入を行った。 ・他市の状況を調査した結果、導入に向けて慎重に検討を進める必要があると判断した。							
	実施の段階		調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討				
	実績 (計画指標の単位)		25	25	25	25		25		
	達成の程度 (%)		33.3	33.3	33.3	33.3		33.3		
効果額 (千円)	-	-	-	-		0				
63	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (8) 行政情報化の推進による事務効率の向上 ②行政事務の情報化 【1】行政事務のシステム化、最適化	企画部 (1-5情報課 情報管理係)	計画	調査・検討	調査・検討	一部実施	一部実施	一部実施	75	
			目標数値	25	25	75	75	75		
	指標		達成度 (%)							↓
	実施の概要		戸籍副本システム導入（バックアップの充実）、申告支援システム導入（申告業務の円滑化）を主管課と連携し導入を図った。							
	実施の段階		一部実施	一部実施	一部実施	一部実施				
	実績 (計画指標の単位)		75	75	75	75		75		
	達成の程度 (%)		100.0	100.0	100.0	100.0		100.0		
効果額 (千円)	-	-	-	-		0				

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計	
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度		
64	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (8) 行政情報化の推進による事務効率の向上 ②行政事務の情報化 【2】消防業務支援システムの有効活用 消防0Aシステムの火災報告等オンライン処理システムを活用し、火災報告、防火対象物実態調査及び危険物事務規制の報告等を実施する。また、台帳等作成を簡素化する為、支援システム機能の拡張を行う。	消防本部 (10-3予防課調査係)	計画	計画の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施	実施	
			目標数値	75	75	75	75	100	100	
			指標	達成率 (%)				↓		
			実施状況	実施の概要	消防0Aシステムの火災報告等オンライン処理システムを活用し、火災報告、防火対象物実態調査及び危険物事務規制の報告等を実施した。また、台帳等作成を簡素化するため、支援システム機能の拡張を行った。					
			実施の段階	一部実施	一部実施	一部実施	一部実施			
			実績 (計画指標の単位)	75	75	75	75	75	75	
			達成の程度 (%)	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	
効果額 (千円)	-	-	-	-	-	0				
65	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (9) 外郭団体等の経営の健全化 【1】外郭団体の見直し うるま市における外郭団体等の実態を調査し、その問題点等を整理し、見直しの方向性を再確認する。	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画	計画の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討	方針決定	
			目標数値	25	25	25	25	100	100	
			指標	達成度 (%)				↓		
			実施状況	実施の概要	現状においては、外郭団体等に関し必要な見直しは表面化しておらず、必要に応じて個別、具体的な対応としている。外郭団体等の実態調査について検討中。					
			実施の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討			
			実績 (計画指標の単位)	25	25	25	25	25	25	
			達成の程度 (%)	25.0	25.0	25.0	25.0	25.0	25.0	
効果額 (千円)	-	-	-	-	-	0				
66	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (10) 上・下水道事業の経営の健全化 【1】民間委託の推進 水道局における定型業務について、民間委託を推進することにより経費節減を行う。	水道部 (12-2料金課収納係)	計画	計画の段階	調査・検討	実施	-	-	-	
			目標数値	25	100	-	-	-	100	
			指標	達成度 (%)				↓		
			実施状況	実施の概要	従来職員で対応していた定型業務の窓口を民間委託に切替え、人件費の削減を実施。職員1人分の人件費9,190千円ー窓口委託2人分5,090千円で差引4,100千円の削減。					
			実施の段階	要綱等策定	実施	実施	実施			
			実績 (計画指標の単位)	50	100	100	100	100	100	
			達成の程度 (%)	50.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	
効果額 (千円)	-	4,100	4,100	4,100	4,100	12,300				

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計	
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度		
67	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (10) 上・下水道事業の経営の健全化 【2】水道料金収納率の向上 未収金の徴収対策を強化し収納率の向上に努める。	水道部 (12-2料金 課収納係)	計画	実施	実施	実施	実施	実施	91.86	
			目標数値	91.26	91.41	91.56	91.71	91.86		
			指標	<p style="color: red; text-align: center;">↓</p>						
			実施の概要	<p style="color: red; text-align: center;">平成25年度も水道料金未納者に対しては、年間を通じて電話督促や納付相談、給水停止を繰り返し実施することによって概ね徴収対策が図られた。</p>						
			実施の段階	実施	実施	実施	実施			
			実績 (計画指標の単位)	91.27	90.68	90.58	90.46		90.46	
			達成の程度 (%)	99.3	98.7	98.6	98.5		98.5	
効果額 (千円)	-	-	-	-		-				
68	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (10) 上・下水道事業の経営の健全化 【3】経費節減等の財政効果 現在、運用している水道事業の財務会計システム賃借、保守業務のコストの削減を目指すためにシステムの運用を見直し、かつ長期継続契約による複数年契約をすることで、経費節減を図る。	水道部 (12-1水道 部総務課総 務係)	計画	一部実施	実施	実施	実施	実施	100	
			目標数値	75	100	100	100	100		
			指標	<p style="color: red; text-align: center;">↓</p>						
			実施の概要	<p style="color: red; text-align: center;">平成22年度に水道事業会計の財務会計システムをの運用をWeb方式に変更し、賃借、保守費用の削減を達成し、継続中。平成25年度についても年間の賃借、保守料の削減額は2,140千円で、平成26年度も継続する。</p>						
			実施の段階	実施	実施	実施	実施			
			実績 (計画指標の単位)	100	100	100	100		100	
			達成の程度 (%)	100.0	100.0	100.0	100.0		100.0	
効果額 (千円)	2,140	2,140	2,140	2,140		8,560				
69	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (10) 上・下水道事業の経営の健全化 【4】下水道使用料金の適正化 平成20年度に下水道使用料金を改定したところであるが、今後の社会、経済情勢や市の下水道施策の状況に応じて、下水道使用料金の適正化に向けた調査検討を継続する。	建設部 (6-3下水道 課業務係)	計画	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討	25	
			目標数値	25	25	25	25	25		
			指標	<p style="color: red; text-align: center;">↓</p>						
			実施の概要	<p style="color: red; text-align: center;">下水道使用料金の改定については、次年度には消費税の改正もあることから、引き続き他市の状況も見ながら慎重に検討中である。</p>						
			実施の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討			
			実績 (計画指標の単位)	25	25	25	25		25	
			達成の程度 (%)	100.0	100.0	100.0	100.0		25.0	
効果額 (千円)	-	-	-	-		0				

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度 計画および進捗	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計	
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度		
70	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (10) 上・下水道事業の経営の健全化	水道部、建設部 (12-1水道部4課各係、6-3下水道課各係)	計画の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討	実施	100	
	目標数値		25	25	25	25	100			
	指標 達成度 (%)					↓				
	【5】水道事業と下水道事業の組織統合		実施の概要	平成26年4月に組織統合を実施することに併せて、管理者の置かない組織への変更及び建設部の下水道課を水道部へ統合するため、平成25年12月に関係条例の改正を実施。平成26年3月にはその他の関係例規の改正を行った。なお、水道庁舎のレイアウト変更、改築などが生じるため、平成26年度以降に下水道課工事係の移転を計画していく。						
	上下水道事業は、機構や業務内容に共通点が多く、組織統合により、組織のスリム化、共通経費の削減、共通事務の合理化を行い、市民ニーズへの対応やサービスの向上といった効果を生み出すことを目標とする。今後、特に増加が見込まれる管理業務や施設の更新等重要な施策に取り組まなければならない。更に組織の再編を行い、経営の健全化、透明化を図り、効率・効果的な事業運営を遂行する。		実施の段階	調査・検討	一部実施	一部実施	一部実施			
	実績 (計画指標の単位)		25	75	75	75		75		
	達成の程度 (%)		25.0	75.0	75.0	75.0		75.0		
効果額 (千円)	-	-	-	-		0				
70の1	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (10) 上・下水道事業の経営の健全化	水道部 (12-1水道部4課各係)	計画の段階	実施	実施	実施	実施	実施	90.58	
	目標数値		88.58	89.08	89.58	90.08	90.58			
	指標 有収率 (%)					↓				
	【6】有収率の向上		実施の概要	有収率向上対策委員会で提案された課題を早急に実施する必要性が生じたため、有収率対策班を工務課内で編成（今年度限り）。それにより専門的な業者に複数年の有収率改善調査業務委託を締結し、次年度以降の老朽給水管の更新、修繕に係る財源の確保と有収率対策班の組織を強化するため、組織改革を行う予定である。						
	これまで実施してきた漏水対策を踏まえ有収率向上対策委員会において、現状の把握と課題を検討し、有収率向上のための諸施策を決定し財政計画も考慮に入れた効果のある事業計画を策定し水道局全体で取り組んでいく。		実施の段階	実施	実施	実施	実施			
	実績 (計画指標の単位)		88.58	88.67	87.30	86.74		86.74		
	達成の程度 (%)		97.8	97.9	96.4	95.8		95.8		
効果額 (千円)	-	-	-	-		0				
71	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (11) 広域行政の見直し	総務部 (2-7行政改革推進室行政改革推進係)	計画の段階	調査・検討	調査・検討	調査・検討	調査・検討	方針決定	100	
	目標数値		25	25	25	25	100			
	指標 達成度 (%)					↓				
	【1】効率的な広域行政への見直し		実施の概要	権限移譲等の対応策として、新たな仕組みによる近隣市町村等の広域連携の実施について、検討した。						
	国、県の施策を考慮しながら、より効率的な周辺市町村との広域的な連携・協力を推進するとともに、これまでの広域行政全般について、その必要性やあり方などについて検証し、必要な見直しの方向性を決定する。		実施の段階	調査・検討	調査・検討	一部実施	一部実施			
	実績 (計画指標の単位)		25	25	75	75		75		
	達成の程度 (%)		25.0	25.0	75.0	75.0		75.0		
効果額 (千円)	-	-	-	-		0				

第2次うるま市行政改革大綱実施計画進行管理表（平成25年度実績）

No.	推進項目 / 実施項目 取組の概要	担当推進会議 (担当課係名)	年度	平成	平成	平成	平成	平成	総括 合計		
				22年度	23年度	24年度	25年度	26年度			
72	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (11) 広域行政の見直し	消防本部 (10-1消防総務課総務係)	計画	計画の段階	調査・検討	調査・検討	方向性確認	方向性確定	—	100	
				目標数値	25	25	75	100	—		
	指標		達成度 (%)				↓				
	実施状況		実施の概要	平成22年度において、方向性を確認し、23年度には取り組み完了となった。							
			実施の段階	方向性確定	取組完了	取組完了	取組完了				
			実績 (計画指標の単位)	100	100	100	100			100	
			達成の程度 (%)	100.0	100.0	100.0	100.0			100.0	
効果額 (千円)	—	—	—	—			0				
72の 1	3. 行政経営の視点に立った市政運営の推進 (11) 広域行政の見直し	消防本部 (10-1消防総務課総務係)	計画	計画の段階	調査・検討	基本設計	実施設計	実施設計	整備開始	75	
				目標数値	25	50	50	50	75		
	指標		達成度 (%)				↓				
	実施状況		実施の概要	平成25年度は消防救急デジタル無線及び(仮称)沖縄県消防共同指令センターの整備に関する協定書を参画団体と締結し、消防共同指令センターをニライ消防本部庁舎に設置することが決定した。							
			実施の段階	調査・検討	基本設計	実施設計	実施設計				
			実績 (計画指標の単位)	25	50	50	50			50	
			達成の程度 (%)	33.3	66.7	66.7	66.7			66.7	
効果額 (千円)	—	—	—	—			0				