様式第４号（その１）

令和　　年　　月　　日

うるま市長　中村　正人　様

申請者　法人所在地

法人名

代表者氏名 　　　　　　　　　　　　印

応募申込書

次の業務のプロポーザルについて、別紙のとおり関係書類を添えて、下記のとおり申請します。

事業名：うるま市介護予防・日常生活支援総合事業　通所型サービスＣ（認知機能向上）業務

記

　担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者（所属/職/氏名） |  |
| 連絡先 | ＴＥＬ |
| ＦＡＸ |
| Ｅ－ｍａｉｌ |

様式第４号（その２）

提出書類等のチェックリスト

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請者ﾁｪｯｸ | 本市ﾁｪｯｸ | 様式 | 提出書類の名称 |
| □ | □ | 第４号 | 応募申込書 |
| □ | □ | 第５号 | 応募する趣意 |
| □ | □ | 第６号 | 事業所概要書 |
| □ | □ | 第７号 | 業務実績調書 |
| □ | □ | 第８号 | 職員の実施体制 |
| □ | □ | 第９号 | サービス提供場所 |
| □ | □ | 第１０号 | 苦情処理及び緊急時の対応 |
| □ | □ | 第１２号 | 価格提案書 |
|  |
| 申請者ﾁｪｯｸ | 本市ﾁｪｯｸ | 資料 | 添付書類の種類 | 備考 |
| □ | □ | 資料① | 企画提案書 | ※様式任意 |
| □ | □ | 資料② | 各種法人税の各納税証明書（滞納がない証明） | ※正本1枚 |

※ 応募申込書を提出する際、提出書類及び添付書類の左欄□にチェックを入れて下さい。

※法人等に関するパンフレットがあれば添付してください。

※ 上記の書類を綴り、インデクスを付して、正本１部、副本7部（コピー可）を提出してください。