

別紙 3. 評価基準

評価基準

評価項目		評価のポイント	配点
提案に対する評価	①提案項目の理解度	本業務の目的、内容を理解できているか	15
	②提案内容の独創性	提案内容に独自性があり、新たな視点からの工夫があるか	25
	③提案内容の実現性	提案内容は具体的で実現性があるか 提案内容に対して見積金額は適切か	25
④実施体制		事業を適正かつ確実に実施できる人員体制や実施スケジュールとなっているか。	10
⑤業務実績		豊富な経験や実績を有しているか。	10
⑥プレゼンテーション		業務実施方針に関する補足説明や質問に対する応答が明確か。	5
⑦地域貢献、社会貢献		地域の人材、企業等の各種地元資源の活用等や地域内への発注等、うるま市の地域貢献・社会貢献に関わっているか。	10
合計			100

提案者の順位の決定及び最低基準点の設定

- 1 提出された企画提案書等を評価基準に基づいて評価し、委員の採点の結果、点数の高い候補者を「1点」、次点を「2点」、3位を「3点」、以下同じとし、各委員の順位点を合計した結果、合計点が最も低いものを受託候補者とする。
- 2 点数が同点になった場合は、次の方法により順位を決定する。
  - (1) 評価項目「②提案内容の独創性」の点数が高い者を上位とする。
  - (2) (1)も同点の場合は、評価項目「③提案内容の実現性」が高い者を上位とする。
- 3 最低基準点の設定
 

最低基準点は、各委員の評価点の平均点60点とする。なお、60点に満たない場合は応募が1社であっても選定を見送る。