

令和6年度めんそーれうるま！キャンプ・合宿事業委託業務
評価基準

評価項目		評価事項
理解度 10点	業務目的の理解度	業務の目的及び仕様書の要件等について十分に理解した提案内容になっているか。
実施内容 60点	企画提案内容	うるま市の特性や現状を適切に把握した提案内容となっているか。
		キャンプ・合宿の誘致・プロモーションの手法について、効果的かつ具体的な手法が提案されているか。
		協議会や歓迎セレモニーを開催する目的を的確に理解し、会やセレモニーを運営できる体制が備わっているか。
		スポーツ交流人口の把握や経済効果の算出について、効果的かつ正確な結果を得られる手法が提案されているか。
		地域活性化等への発展可能性が考えられる提案内容となっているか。
		提案内容について、図表やイメージ等を効果的に使い、説得力があり、分かりやすいか。
事業費 5点	見積書の妥当性・経済的効率性	積算根拠の妥当性が確保されているか。経済的効率性が高いか。
実施体制 10点	実施体制	業務遂行のための適切な体制（人員配置及び役割分担）となっているか。
	業務実績	提案者及び配置予定者が、本業務について、豊富な経験や実績を有しているか。
工程 5点	工程の妥当性	業務遂行のための工程の妥当性が確保されているか。
プレゼン 10点	取り組み姿勢	プレゼン内容から事業への積極性や取組意欲が強く感じられるか。
	ヒヤリング対応	質問等に対し、応答内容が的確かつ適正であるか。

【一次審査】

- 1 一次審査は書類審査とし、事業応募総数が4社以上の場合のみ実施する。
- 2 順位の決定は、提出された企画提案書等を各一次審査員が独立して評価基準に基づき評価・採点し、各一次審査員の採点の合計点が高い上位3社を一次審査通過者とする。

【二次審査】

- 1 一次審査通過者による企画提案書の説明及び選定委員と質疑応答を行うものとする。
- 2 提出された企画提案書等を各選定委員が独立して評価基準の基づき評価・採点し、各委員の順位点を合計した結果、最も点数の高いものを受託候補者とする。
- 3 合計点が同点の場合は、下記のとおりとする。
 - (1) 経費見積が異なる場合は、経費見積の低い提案者を委託契約候補者とする。
 - (2) 経費見積が同一の場合は、当該提案者にくじを引かせ、委託契約候補者を決定する。
- 4 合計点の最も高い者を委託契約候補者とするが、公正な取引の秩序を乱すおそれがあり著しく不相当と認められる場合や、契約をしない場合は、その者から事情を聴取のうえ、合理的な理由がないと認められるときは、その者を委託契約候補者とせず、次点の者を委託契約候補者とする。
- 5 最低基準点は、各委員の評価点の平均点60点とする。なお、採用基準点を超える候補者がいない場合は本選定委員会において協議する。