

【別紙 3】

評価基準

評価対象		かけ率	
提案内容	1	業務全体のマネジメント【様式 5-1、4、5】	× 1
	2	システムの機能【様式 5-1】	
		(1) ユーザー管理機能	× 1
		(2) 検索機能	× 1
		(3) 統計機能及び EUC	× 1
		(4) セキュリティ機能（対策含む）	× 2
		(5) 個別支援計画機能	× 1
		(6) 相談支援記録機能	× 2
		(7) 個別支援会議録機能	× 1
		(8) 電子決裁機能	× 2
		(9) スーパーバイズ機能	× 1
	(10) コミュニケーション、スケジュール管理	× 1	
	3	導入機器の提案【様式 5-1】	× 1
	4	運用保守【様式 5-1、4】	× 1
5	操作研修【様式 5-1】	× 1	
6	ネットワーク構築【様式 5-1、5】	× 2	
7	自由提案【様式 5-1】	× 1	

※合計点数 100 点

配点

特に優れている	優れている	普通	やや不十分	不十分
5 点	4 点	3 点	2 点	1 点

提案者の順位の決定及び最低基準点の設定

- 1 提出された企画提案書等を評価基準に基づいて評価し、委員の採点の結果、点数の高い候補者を「3 点」、次点を「2 点」、3 位を「1 点」、とし、各委員の順位点を合計した結果、合計点が最も高いものを受託候補者とする。
- 2 順位点が同点になった場合は、次の方法により順位を決定する。
  - (1) 評価項目「2. システムの機能」の点数が高い者を上位とする。
  - (2) (1) も同点の場合は、評価項目「7. 自由提案」が高い者を上位とする。
- 3 最低基準点の設定
 

企画提案書の書類審査、プレゼンテーション審査の内容等を総合的に評価し、6 割以上の点数を最低ラインとし、応募が 1 社であっても選定を見送る。