第１号様式

事業計画書

1　申請事業の概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| イベント名 |  | | |
| 実施場所 |  | | |
| 実施予定日 |  | 参加予定者数 | 約　　　　　　　名 |
| 連携又は交流する市町村 | □沖縄市　　□うるま市　　□宜野湾市　　□北谷町　　□嘉手納町  □西原町　　□読谷村　　　□北中城村　　□中城村 | | |

2　申　請　者

|  |  |
| --- | --- |
| 実施団体 |  |
| 団体の種類 | □市町村（担当課　　　　　　　）　　□社会福祉団体　　□財団  □社団　　□ＮＰＯ　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　） |

3　事業内容（事業のテーマや内容を具体的に記載してください）

|  |
| --- |
| 1. 事業目的 |
| 1. 事業内容 |
| 1. 実施目標 |
| 1. 予想される効果 |
| 1. 地域間連携・交流の発展の可能性 |

第２号様式　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　※ 当該市町村で作成

地域間連携・交流イベント助成事業推薦書

　　年　　月　　日

中部広域市町村圏事務組合

理事長　　　　　　　　　　　様

（推薦者）市町村名

　　　　　　　　　　　　　　印

　中部広域市町村圏事務組合地域間連携・交流イベント助成事業の助成対象団体として、下記団体を推薦いたします。

記

・実施団体名：

（イベント名）

　・代表者職氏名：

　・団体所在地：

**補助金交付規程 第１号様式**（第6条関係）

補助金交付申請書

年　　月　　日

中部広域市町村圏事務組合

理事長　　　　　　　　　殿

団体の所在地

団体名

代表者氏名

○○○○を別紙計画書のとおり実施したいので相当額の補助金を交付下さるよう中部広域市町村圏事務組合補助金交付規程により関係書類相添え申請致します。

**補助金交付規程 第３号様式（第6条関係）**

年度何々歳入歳出予算書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 歳入 | | | | | | 歳出 | | | | | |
| 科目 | 本年度予算額 | 前年度予算額 | 比較 | | 説明 | 科目 | 本年度予算額 | 前年度予算額 | 比較 | | 説明 |
| 増 | 減 | 増 | 減 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**補助金交付規程 第９号様式（第12条関係）**

実績報告書

1　申　請　者

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |

2　申請事業の概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| イベント名 |  | | |
| 実施場所 |  | | |
| 実施日 |  | 参加者数 | 名 |
| 連携した団体 | □沖縄市　　□うるま市　　□宜野湾市　　□北谷町　　□嘉手納町  □西原町　　□読谷村　　　□北中城村　　□中城村 | | |

3　事業実績

|  |
| --- |
| ①実施目標の達成度 |
| ②地域間連携・交流の効果 |
| ③今後の地域間連携・交流の発展性 |

※ 参加者アンケートやヒヤリングの結果など地域間連携・交流の効果のわかる資料を添付すること。

**補助金交付規程 第１０号様式（第12条関係）**

収支決算書

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 収　入　項　目 | | 予算額 | 決算額 | 助　成　金 | 自己資金額 |
| **助成金** | |  |  |  |  |
| **自己資金** | |  |  |  |  |
| (内訳) | |  |  |  |  |
| **合　　計** | |  |  |  |  |
|  |  | | | | |
| 支　出　項　目 | | 予算額 | 決算額 | 助成金充当額 | 自己資金充当額 |
| **旅費** | |  |  |  |  |
| （内訳） | |  |  |  |  |
| **謝金** | |  |  |  |  |
| （内訳） | |  |  |  |  |
| **使用料及び賃借料** | |  |  |  |  |
| （内訳） | |  |  |  |  |
| **消耗品費** | |  |  |  |  |
| （内訳） | |  |  |  |  |
| **その他** | |  |  |  |  |
| （内訳） | |  |  |  |  |
| **合　　計** | |  |  |  |  |

※助成金充当経費は、支出項目ごとに領収書等支払いを証明する書類を添付してください。

※支払い件数が多い場合は、支出項目ごとの内訳が分かるような明細書を添付してください。

**補助金交付規程 第１２号様式**（第16条関係）

補助金請求書

金　￥

年度補助金指令第　　号による補助金を別紙必要書類を添えて請求します。

年　　月　　日

中部広域市町村圏事務組合

理事長　　　　　　　　殿

請求者　住所

　　　　団体名

　　　　代表者氏名