（様式－８）

|  |
| --- |
| ・業務実施方針・業務フロー・工程計画・その他 |
| ・業務実施方針・業務フロー・工程計画・その他（有益な事項、重要事項の指摘等）  ※適宜、図や表を用いて簡潔に記載すること。  【記入要領の共通事項】※提出時は削除  　ワープロ等で作成する参加表明書及び技術提案書の用紙は、**Ａ４（JIS-P 0138）縦**とし、フォントは10から12ポイント、上下左右に20mm以上の余白を設けるものとする。  　提出様式は、特に指示のない場合は各々１ページ以内の片面印刷（両面印刷は不可）とする。 |