

見 本

第 号
令和 7 年 8 月 〇〇 日

うるま市（緑化支部）長 様

住 所：うるま市 1-1-1

団体名：うるま市役所 都市建設部 公園整備課

代表者：うるま 太郎

印鑑不要

氏名と連絡先（電話番号等）を
必ず記入してください。

担当者：うるま 花子

連絡先：〇〇〇 — 〇〇〇〇 — 〇〇〇〇

種 苗 資 材 等 支 給 申 請 書

令和6年度緑化事業を下記のとおり計画しております。うるま市種苗資材等支給要領第6条第1項の規定に基づき、種苗及び資材等の支給を申請します。

記

- 事業目的 （例）地域の美化を図り、地域の集いの場を作る。
- 事業箇所 （例）〇〇公民館・〇〇〇通りの沿道
（面積等を記入してください。）（例）敷地約〇〇㎡、沿道〇〇m
- 事業内容 （例）地域住民による花植え
- 事業期間 令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 ～ 令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

緑化活動の実施期間もしくは
実施予定日を記入する。

5. 支給種苗・資材内容

種 苗	数 量	備 考	資 材	数 量	備 考
（例）ペゴニア	〇〇		（例）土	〇〇	
			（例）肥料	〇〇	

種類、数量等はおおよそ
の目安で構いません。

種類、数量等はおおよその
目安で構いません。

- 種苗資材等支給要領を遵守すること。
- 事業期間は令和8年2月28日まで。
- 支給申請書は、令和7年8月31日（日）までに提出してください。
- 印鑑は不要です

R4年度から提出先が「公園整備課」になっております。

公園整備課
確 認 印

※申請書は申請期間中ホームページにも掲載いたします。