



うるま市消防本部 消防政策課プロフィール

業務内容

消防総務係	うるま消防職員の職場環境をサポートする係です。庶務的な業務が多く、職員のメンタルヘルス関係、健康面などのサポート体制を行い。消防出初式の開催、消防広報など、周知しています。
消防財政係	職員に係る給与、消防各署所の庁舎維持管理及び車両などの維持管理を行い。財政面での調整、消防力の維持に努めています。
消防企画係	令和8年度に運用開始する沖縄県消防指令センター全体更新事業に携わり、県民の119番通報などの対応すべく消防指令センター建設に向けて調整を図っています。

消防として目指す職員像、求められるスキル

消防総務係	うるま市消防全体を把握し、地域の消防に求められる体制強化に尽力できる職員
消防財政係	財務関係への探求心、職員に係る手当関係の支給、適切な財務管理ができる職員
消防企画係	消防指令センター建設関係の知識及び指令センターの機器の選定など各種業者と調整できる職員

消防関係の資格など

- ・救急救命士
- ・危険物取扱者
- ・消防設備士
- ・安全衛生推進者
- ・無線従事者
- ・大型免許、ドローン資格、船舶資格

役立つスキル

- ・Excel、Word、PowerPointなど
- ・職員、会任の時間外及び出退勤管理
- ・伝票処理、予算管理
- ・市HP、市広報誌の掲載案作成
- ・SNSでの情報発信
- ・ドローン機による空撮