

うるま市立小学校拡大コピー機仕様書

1. 件 名 小学校拡大コピー機賃貸借
2. 賃貸借数量 16台
3. 賃貸借期間 令和8年4月1日～令和13年3月31日（60ヵ月）
4. 設 置 場 所 うるま市立小学校（津堅小学校、彩橋小学校を除く） 16校
5. 機 種 下記機能を有するものとする。

| | |
|---------|--|
| 複 写 方 式 | デジタル方式 |
| 解 像 度 | 書き込み 2400×1200 dpi 以上 |
| 最大用紙幅 | 610mm |
| コピー機能 | PC 接続または原稿をスキャンしてのダイレクト拡大コピー （スキャン機能は別デバイスの使用を可とする） |
| 原稿サイズ | A3 サイズ以上に対応できること |
| スタンド | 装着する |
| プリント方式 | インクジェット方式 |
| インク色数 | 4色以上 |

＊参考機種 EPSON SC-T3150M 納入機種は、上記仕様を満たす同等品以上とする。

6. 保 守 管 理

- ① 賃貸借期間中の5年間は、機器障害発生時の保守・修理を無償で行う。ただし、使用者側に過失がある場合を除く。
- ② 機械が故障した場合は、直ちに技術員を設置場所に派遣し、業務に支障のないよう、速やかに正常な状態に回復させるものとする。復旧に時間を要する場合は代替機での対応が可能なこと。

7. 料 金

料金は、5年間（60月）の機器賃貸借料とする。

8. 消耗品

インク、ロール紙等の消耗品については、契約業者から購入すること。契約業者は定価以下の金額で提供すること。

9. 特記事項

- ① 見積金額は、⑤の諸費用を含む16台分の5年賃貸借料金総額（60月分、税別）とする。
- ② 入札書記載金額は、消費税を除いた上記見積額とする。
- ③ 納入機器は、入札時点におけるメーカー最新機種でリユース・リソース機ではなく新品であること。
- ④ 運搬・設置及び契約終了時の引取費用については、落札者の負担とすること。（契約終了後及び中途解約若しくは機構改革など契約期間中の機器の移動の際の費用も含む。）
- ⑤ 納入時に現地でのLANケーブル接続および、教育委員会が指定するIPアドレスの設定を行う。
- ⑥ 故障が頻発し、使用に支障を来す場合には、同機種の入替を行うものとする。なお、入替に伴う各費用について、発注者は費用の負担を一切負わないものとする。

- ⑦ 障害発生時、業務の支障を最小限に留める為、落札者がメンテナンスも即対応可能であること。
- ⑧ 参考機種以外は応札時にカタログを添付すること。（応札仕様書提出後は、機種の廃番等、教育委員会が正当と認める理由が無い限り変更はできないものとする。）

10. 機器の搬入期限

令和8年3月31日（火）まで

* 機器の納品、設置が遅延する見込みのときは、代替機で対応し、この場合において代替機の賃借料は発生しないこと。