

納入書の書き方

給与所得者の異動により納入すべき税額に変更が生じた場合には、当初送付された納入書の金額を訂正して納めてください。

また、『給与支払報告特別徴収にかかるとして給与所得者異動届出書』も記載し、市民税課へ必ず提出してください。

- 納入すべき税額が変更になったとき**…「納入金額(1)」の欄の税額を下記のとおり訂正し、「納入金額(2)」の「給与分」と「合計額」欄に実際の金額を記入します。(変更がない場合は一切記入不要です)

沖縄県うるま市 個人市民税 領収証書 ㊦		沖縄県うるま市 個人市民税 納付書 ㊦		沖縄県うるま市 個人市民税 納付済通知書 ㊦	
市区町村コード	口座番号	加入者名	市区町村コード	口座番号	加入者名
472131	01750-4-961137	うるま市会計管理者	472131	01750-4-961137	うるま市会計管理者
指定番号	納入金額(1)	指定番号	納入金額(1)	指定番号	納入金額(1)
09040865	148,800	09040865	148,800	09040865	148,800
令和元年 7 月分		令和元年 7 月分		令和元年 7 月分	
納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。	給与分 1110800	納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。	給与分 1110800	納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。	給与分 1110800
納期限 令和元年 8 月 10 日	延滞金	納期限 令和元年 8 月 10 日	延滞金	納期限 令和元年 8 月 10 日	延滞金
督促手数料	督促手数料	督促手数料	督促手数料	督促手数料	督促手数料
(2) 合計額	1110800	(2) 合計額	1110800	(2) 合計額	1110800
(特別徴収義務者) 住所 〒904-2292 又は うるま市みどり町 所在地 1-1-1 住所 又は うるま株式会社 名称	領収日付印	(特別徴収義務者) 住所 〒904-2292 又は うるま市みどり町 所在地 1-1-1 住所 又は うるま株式会社 名称	領収日付印	(特別徴収義務者) 住所 〒904-2292 又は うるま市みどり町 所在地 1-1-1 住所 又は うるま株式会社 名称	領収日付印
上記のとおり領収しました。	(納入者保管)	上記のとおり納入します。	(金融機関・郵便局保管)	上記のとおり通知します。(受付店→取りまとめ指定金融機関→沖縄県うるま市) (うるま市保管)	納付済通知書の納入金額欄に「〒」記号は記入しないでください。

※この納付書は機械で読み取りしますので、黒のボールペンでご記入ください。

また訂正印を押したり、金額の頭に「〒」マークを記入なさないでください。

一度訂正した納入書は、再度訂正することができません。再度訂正する場合は、予備の納入書をお使いいただくか、うるま市役所納税課 (TEL: 973-1099) まで再発行の依頼をお願い致します。

● 予備の納入書を使用するとき

沖縄県うるま市 個人市民税 個人県民税 領収証書 ㊦			沖縄県うるま市 個人市民税 個人県民税 納付書 ㊦			沖縄県うるま市 個人市民税 個人県民税 納付済通知書 ㊦		
市区町村コード	口座番号	加入者名	市区町村コード	口座番号	加入者名	市区町村コード	口座番号	加入者名
4:7:2:1:3:1	01750-4-961137	うるま市会計管理者	4:7:2:1:3:1	01750-4-961137	うるま市会計管理者	4:7:2:1:3:1	01750-4-961137	うるま市会計管理者
①	指定番号	納入金額(1)	①	指定番号	納入金額(1)	①	指定番号	納入金額(1)
年 月分	②	③	年 月分	②	③	年 月分	②	③
納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。	給与分 (一括徴収 は含まない)	④	納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。	給与分 (一括徴収 は含まない)	④	納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。	給与分 (一括徴収 は含まない)	④
退職 所得分	退職 所得分	⑤	退職 所得分	退職 所得分	⑤	退職 所得分	退職 所得分	⑤
納期限 年 月 日	延滞金		納期限 年 月 日	延滞金		納期限 年 月 日	延滞金	
	督促 手数料			督促 手数料			督促 手数料	
	合計額			合計額			合計額	
(特別徴収義務者) 住 所 千 又は 所在地		領 収 日 付 印	(特別徴収義務者) 住 所 千 又は 所在地		領 収 日 付 印	(特別徴収義務者) 住 所 千 又は 所在地		領 収 日 付 印
⑥		殿	⑥		殿	⑥		納
上記のとおり領収しました。			上記のとおり納入します。			上記のとおり通知します。(受付店一取りまとめ指定金融機関・沖縄県うるま市) (うるま市保管)		

- ①には 課税年度、納入月をご記入ください。
- ②には 市より通知のあった「指定番号」をご記入ください。
- ③には 納入する金額をご記入ください。
- ④には 個人から徴収した市民税・県民税のその月分の合計金額をご記入ください。
 なお、退職により一括徴収した税額がある場合は上記金額と併せて合計額をご記入ください。
- ⑤には 退職者があり、市民税・県民税がかかるだけの退職金を支払ったときに、その市民税・県民税の合計額をご記入ください。
 その場合納付済通知書の裏の市民税・県民税納入申告書も必ずご記入ください (10ページ参照)。
 なお、「市民税・県民税(退職所得分)納入申告書」にはつぎのことを必ずご記入ください。
1. 納税人員
 2. 退職金の支払金額
 3. 特別徴収した市民税・県民税額
- ⑥には 給与支払者の住所(所在地)、氏名(名称)をご記入ください。会社のゴム印でもかまいませんが必ず3枚とも押してください。

●退職 (給与分の税額を一括徴収し退職分の税額を同時に納入するとき) … 「納入金額(1)」の欄の税額を下記のとおり訂正し、「納入金額(2)」の「給与分」、「退職所得分」、「合計額」欄にそれぞれの金額を記入します。

沖繩県うるま市		個人市民税 個人県民税		領収証書	
市区町村コード	口座番号	加入者名			
472131	01750-4-961137	うるま市会計管理者			
指定番号		納入金額(1)			
09040865		262,000			
令和元年 7 月分					
納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で打消し、納入金額(2)の欄に記入してください。	給与分	405000			
	退職所得分	67500			
納期限	令和元年 8 月 10 日	延滞金			
督促手数料		合計額			
		472500			
(特別徴収義務者)		領収日付印			
住所 〒904-2292 又は うるま市みどり町 所在地 1-1-1		住所 又は うるま株式会社			
住所 又は うるま株式会社		殿			
上記のとおり領収しました。		(納入者保管)			

沖繩県 うるま市		個人市民税 個人県民税		納付書	
市区町村コード	口座番号	加入者名			
472131	01750-4-961137	うるま市会計管理者			
指定番号		納入金額(1)			
09040865		262,000			
令和元年 7 月分					
納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で打消し、納入金額(2)の欄に記入してください。	給与分	405000			
	退職所得分	67500			
納期限	令和元年 8 月 10 日	延滞金			
督促手数料		合計額			
		472500			
(特別徴収義務者)		領収日付印			
住所 〒904-2292 又は うるま市みどり町 所在地 1-1-1		住所 又は うるま株式会社			
住所 又は うるま株式会社		殿			
上記のとおり納入します。		(金融機関・郵便局保管)			

沖繩県うるま市		個人市民税 個人県民税		納付済通知書	
市区町村コード	口座番号	加入者名			
472131	01750-4-961137	うるま市会計管理者			
指定番号		納入金額(1)			
09040865		262,000			
令和 01 07 09 04 08 65					
納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で打消し、納入金額(2)の欄に記入してください。	給与分	405000			
	退職所得分	67500			
納期限	令和元年 8 月 10 日	延滞金			
督促手数料		合計額			
		472500			
(特別徴収義務者)		領収日付印			
住所 〒904-2292 又は うるま市みどり町 所在地 1-1-1		住所 又は うるま株式会社			
住所 又は うるま株式会社		納			
上記のとおり通知します。(受付店・取りまとの指定金融機関・併用うるま市) (うるま市保管)					

納付書には、「給与分」と「退職所得分」とがあります。
退職所得に係る特別徴収の納入がある場合、法人と個人事業主において納入申告書の提出方法が異なります。

・法人の場合

納付書裏面の市民税・県民税納入申告書も記入して納入してください。

・法人番号を持たない個人事業主の場合

納付書裏面の市民税・県民税納入申告書には記入せず納入し、別途納入申告書「退職所得等の分離課税に係る納入申告書(個人事業主用)」を作成し、直接市に提出してください。

※ 2名以上の退職者がいる場合には、「退職手当等に係る市民税・県民税特別徴収税額納入内訳書」を記載の上、市民税課へ提出してください。

納付書裏面

市民税 県民税		納入申告書	
うるま市長殿			
年 月 日 提出	年 月 分	人員	人
退職手当等支払金額		千 百 十 万 千 百 十 円	
特別徴収税額	市民税	千 百 十 万 千 百 十 円	
	県民税	千 百 十 万 千 百 十 円	
地方税法第50条の5及び第328条の5第2項の規定により上記のとおり分離課税に係る所得割の納入について申告します。			
(特別徴収義務者)		(受付印)	
住所又は〒		印	
所在地			
氏名又は名称			
法人番号			
1月1日の住所	就業年月日	退職年月日	
氏名	勤続年数	年 支払金額	円
	特別徴収税額	市民税	円
		県民税	円

合計額を退職所得分に記入します